

# Médi-MeD 2000

---

[Aide Médi-MeD 2000](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Daniel MESSAUD](#)

52250 LONGEAU



# Qui suis-je ?

[Accueil](#) | [Aide Médi-MeD 2000](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#)

## Daniel MESSAUD

Médecin généraliste, Médecin légiste  
2, rue de Franche Comté  
52250 LONGEAU  
France

03 25 88 41 12

06 62 08 41 12

03 25 88 22 08

[daniel.messaud2@libertysurf.fr](mailto:daniel.messaud2@libertysurf.fr)

[medi-med@respublica.fr](mailto:medi-med@respublica.fr)

# Download

[Accueil](#) | [Aide Médi-MeD 2000](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

   [Code de Déontologie \(Gratuit\)](#)

   [Code de Déontologie \(Gratuit\)](#)

   [Décisions du CE et du CNO \(Gratuit\)](#)

   [Gestionnaire de programmes \(Gratuit\)](#)

   [Gestionnaire de fichiers \(Gratuit\)](#)

   [Pendules \(Gratuit\)](#)

   [Comptabilité médicale \(20 euros\)](#)

Ce serai bien d'avoir, côte à côte, les Codes de Déontologie Français, Suisse, Belge... ainsi que vos autres réalisations, [faites moi signe...](#) J'ai beaucoup de petits drapeaux en réserve...

   [Médi-MeD Standard \(ce module de base est nécessaire\)](#)

   [Module Français \(module additionnel\)](#)

   [English Module \(module additionnel\)](#)

   [Italian Module \(module additionnel\)](#)

   [Spanish Module \(module additionnel\)](#)

Médi-MeD : 100 euros quelque soit la langue et la version monoposte ou multiposte

Médi-MeD peut parler toute langue dont on lui fourni le module. Ce dernier est facile à faire, encore faut-il savoir parler la dite langue... Si vous souhaitez le faire parler Breton, Occitan, Catalan, Hollandais..., [faites moi signe...](#) J'ai beaucoup de petits drapeaux en réserve...

   [Français PDF \(Gratuit\)](#)

   [English PDF \(Gratuit\)](#)

   [Italian PDF \(Gratuit\)](#)

   [Spanish PDF \(Gratuit\)](#)

# Médi-MeD 2000

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Code de Déontologie

116 textes
\_ □ ×

Généralités | Liste des textes | Texte sélectionné | Répertoire de travail | Sélection | Historique | Les mots

Article 22

Tout partage d'honoraires entre médecins est interdit sous quelque forme que ce soit, hormis les cas prévus à l'article 94.

L'acceptation, la sollicitation ou l'offre d'un partage d'honoraires, même non suivies d'effet, sont interdites.

Généralités	Article 15	Article 31	Article 47	Article 63
Quelques commen	Article 16	Article 32	Article 48	Article 64
Article 1	Article 17	Article 33	Article 49	Article 65
Article 2	Article 18	Article 34	Article 50	Article 66
Article 3	Article 19	Article 35	Article 51	Article 67
Article 4	Article 20	Article 36	Article 52	Article 68
Article 5	Article 21	Article 37	Article 53	Article 69
Article 6	Article 22	Article 38	Article 54	Article 70
Article 7	Article 23	Article 39	Article 55	Article 71
Article 8	Article 24	Article 40	Article 56	Article 72
Article 9	Article 25	Article 41	Article 57	Article 73
Article 10	Article 26	Article 42	Article 58	Article 74
Article 11	Article 27	Article 43	Article 59	Article 75
Article 12	Article 28	Article 44	Article 60	Article 76
Article 13	Article 29	Article 45	Article 61	Article 77
Article 14	Article 30	Article 46	Article 62	Article 78

116 textes

Généralités | Liste des textes | Texte Sélectionné | Répertoire de travail | Sélection | Historique | Les mots

Mot à rechercher

Rechercher

dans les textes  
 dans les titres

Respecter les Majuscules  
et les minuscules

Oui  Non

Rechercher dans

tous les textes  
 la sélection ci-contre

6 textes

Quelques commentaires  
Article 4  
Article 71  
Article 72  
Article 95  
Article 104

 [Code de Déontologie avec très peu de commentaires](#)

 [Code de Déontologie avec des commentaires officiels](#)

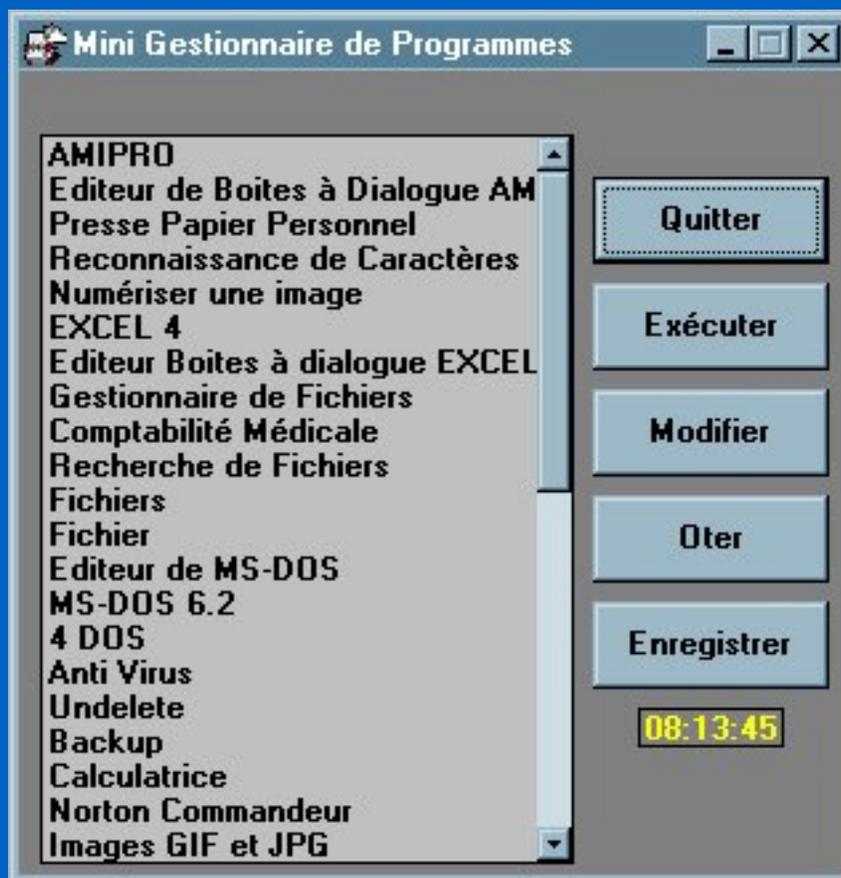
# Médi-MeD 2000

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Gestionnaire de programmes

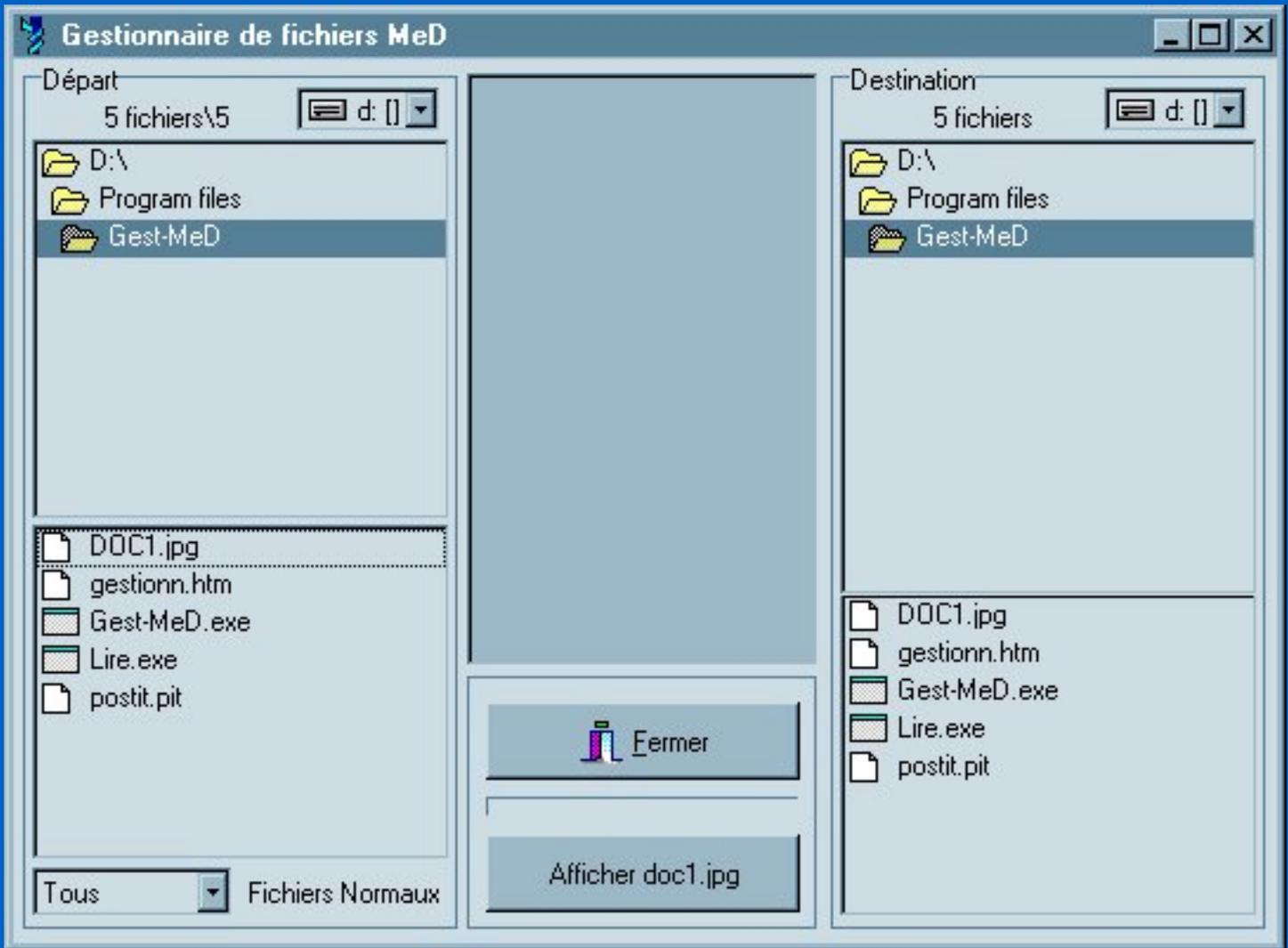
Il s'agit d'un petit gestionnaire de programmes qui ne veut pas faire de concurrence à celui de Windows. Il admet les exécutables et toutes les extensions déclarées dans Windows (il nécessite VBRUN200.DLL)



## Gestionnaire de Fichiers

Il s'agit d'un petit gestionnaire de programmes qui ne veut pas faire de concurrence à celui de Windows;

Son avantage, il efface ou déplace tout, sans se pose de questions (ce qui est usant avec celui de Windos).



[Gestionnaire de programmes](#)



[Gestionnaire de fichiers](#)

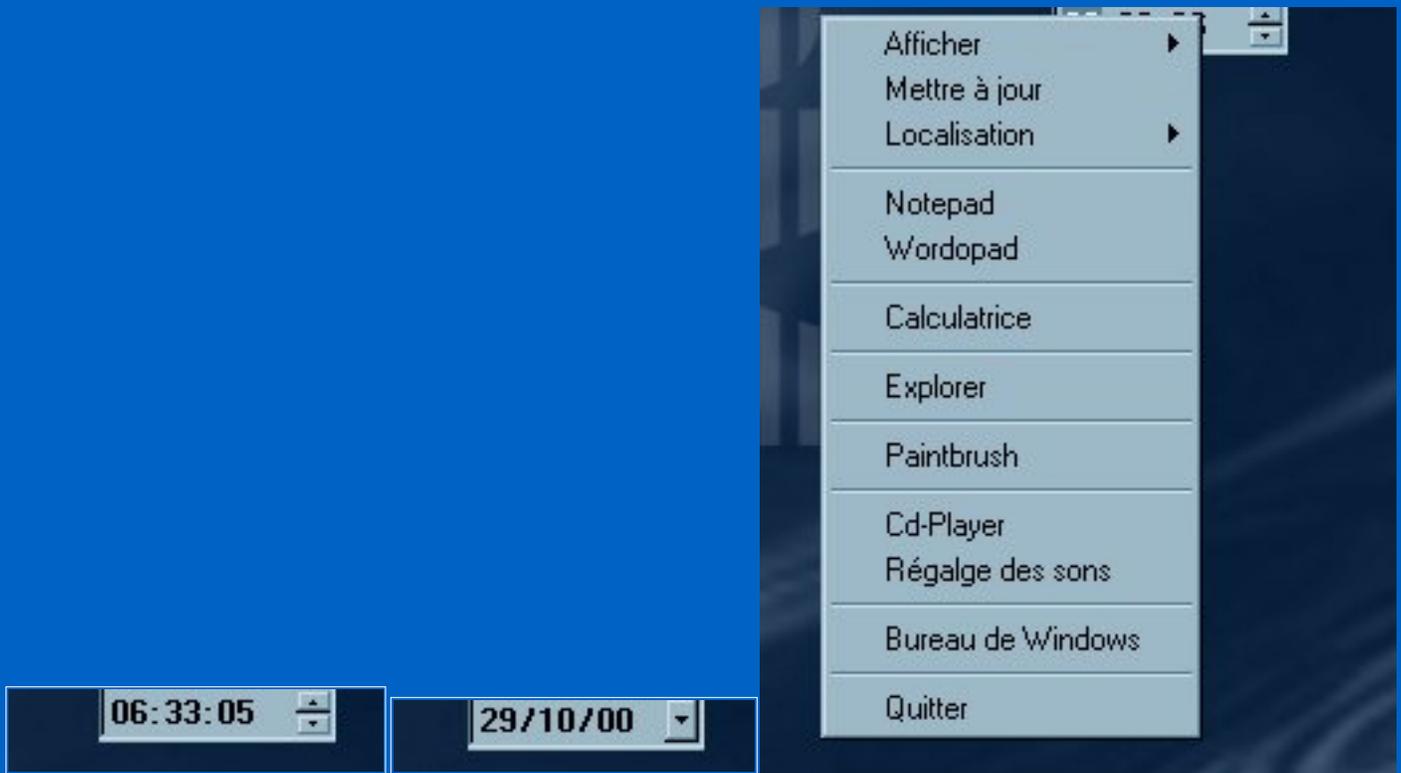
# Médi-MeD 2000

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Pendules

Deux petites pendules gratuites qui se calent dans un coin de l'écran. Elles donnent la date ou l'heure (un click), disparaissent (double-click) et donnent accès aux principaux programmes de windows (bouton droit du mulot)



Ne pas oublier le bouton droit du mulot



[Télécharger](#)

# Médi-MeD 2000

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Comptabilité médicale

Il s'agit d'un petit programme de comptabilité médicale.

Il gère les dépenses du médecin en les classant dans les différentes colonnes chères à nos percepteurs.

Il ne gère pas les entrées (idéal pour qui est au SNIR)

Il est entièrement programmable et est simple à utiliser...



[Comptabilité médicale](#)

# Médi-MeD 2000

---

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Ce programme en français est un gestionnaire de dossiers médicaux. Il n'est pas fait pour faire des statistiques, des courbes de poids, des ordonnances bon marché ni le café.

Pour ces genres de travaux, adressez-vous à d'autres programmes.

This English program is a manager of medical files. It is not made to make statistics, curves of weight, cheap ordinances nor the coffee. For these kinds of work, you address to other programs.

Questo programma è un direttore di archivi medici. Non è fatto fare statistiche, curve di peso ordinanze convenienti né il caffè. Per qualche generi di lavoro, Lei indirizza a programmi altri.

Este programa en español es gerente de archivos médicos. No se hace hacer las estadísticas, las curvas de peso, ordenanzas baratas ni el café. Para estos tipos de trabajo, usted se dirige a otros programas.

# Médi-MeD 2000 : Téléchargement :

## Attention

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#) | [Retour](#)

**Pour télécharger Médi-MeD, vous pouvez procéder de deux façons :**

**1-** soit télécharger le fichier compressé en une seule fois : cliquer sur Fichier global. Le fichier télécharger "pèse" 9,6 méga. Il suffira de le lancer pour installer... et d'installer sur c:.

**ATTENTION, au chargement, il risquera d'être incomplet** (comme tous les gros fichiers...). Il suffira de le lancer et de décompresser sur c:

**2-** soit télécharger les 2 fichiers compressés. Il faut télécharger les 2 fichiers compressés de Médi-MeD. Cette méthode est moins rapide, mais beaucoup plus fiable.

Les fichiers compactés de Médi-MeD 2000

[Archive1.zip](#)

[Archive2.zip](#)

doivent être décompactés sur le disque c:

Tout se fera tout seul.

**3-** soit, si cela ne marche pas

Ensuite, vous pourrez effacer les fichiers compactés si vous le souhaitez

Merci

Mise à jour du 23.01.01

# Autres sites

[Accueil](#) | [Aide Médi-MeD 2000](#) | [Download](#) | [Qui suis-je ?](#)

Cette page est destinée à accueillir vos sites préférés pour que tout le monde puisse en profiter... [Ecrivez-moi](#)

<http://masef.free.fr> : [Incontournable pour les médecins](#)

<http://www.crom-champard.org> : [site du Conseil Régional de Champagne-Ardennes de l'Ordre des Médecins](#)

<http://www.conseil-national.medecin.fr/> : [site du Conseil National de l'Ordre des Médecins](#)

<http://www.fmc-esculape.net/> : [un peu de formation médicale continue...](#)

<http://www.multimania.com/rockontheroc/> : [Association langroise de Rock. Des copains.](#)

[Des téléchargements classiques :](#)

<http://www.telecharger.com>

<http://logitheque.zdnet.fr/logi/>

[http://www.wanadoo.fr/bin/frame2.cgi?s=bazar\\_bleu](http://www.wanadoo.fr/bin/frame2.cgi?s=bazar_bleu)

[N'oubliez pas de me communiquer vos sites importants pour que tout un chacun puisse en profiter.](#)

[Vous pouvez m'adresser vos programmes pourqu'ils siègent à côté de ceux-ci. J'ai plein de petits drapeaux à votre disposition...](#)

[daniel.messaud2@libertysurf.fr](mailto:daniel.messaud2@libertysurf.fr)

[medi-med@respublica.fr](mailto:medi-med@respublica.fr)

# Médi-MeD 2000

---

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Table des matières](#) | [Principes généraux](#)



Ce programme est un gestionnaire de dossiers médicaux en français.

(Existe en anglais, en italien, en espagnol, mais peut être adapté à toutes les langues...)

Il travaille en monoposte ou en multiposte. Sur chaque poste de travail, plusieurs médecins peuvent être déclarés (associations, cabinets de groupe...)

J'ai expurgé le logiciel des fonctions inutiles ou spectaculaires.

Il n'est fait ni pour faire joli, ni pour faire des statistiques, des courbes de poids, des ordonnances bon marché ni même le café. Pour ces genres de travaux, adressez-vous à d'autres programmes...

# Médi-MeD 2000 : Principes généraux

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Toujours utiliser le bouton le bouton droit du mulot

Cf : Organisation générale des données dans Médi-MeD

Médi-MeD 2000 est simple à utiliser. Avec quelques boutons, vous pouvez créer, modifier ou détruire des dossiers, afficher les listes, rechercher des dossiers ou dans les dossiers, faire des ordonnances, des certificats, des prescriptions. Le programme vous rappellera à l'ordre si vous avez des messages,... Bien entendu, sous aurez accès à la musique, aux images...

Les dossiers sont organisés d'une façon particulière, si bien que tout est en clair, mais que personne ne sait à qui se rapporte chaque observation.

Le meilleur rendu se fait en 800 \* 600 (65 536 couleurs). A la rigueur, utiliser 640 \* 480 (65 536 couleurs).

Utiliser toujours les petites polices (sur le bureau de Windows : bouton droit, propriétés, configuration...).

Le même programme pourra être utilisé par plusieurs médecins différents travaillant sur le même ordinateur et sur les mêmes fichiers. La permutation peut se faire pendant la séance de travail, sans éteindre la machine.

A l'ouverture, un dossier de patient contient trois pages :

1. la page identité . Elle correspond aux données de la feuille de soin.
2. la page Antécédents,
3. la page Clinique.

La page de droite est toujours visible (Dossier Clinique).

La page de gauche est variable (Antécédents, Dossier du jour, Ordonnances, Prescriptions, Courriers et certificats, Résultats, Compte-rendus ...). Vous affichez la page que vous souhaitez.

Il faut travailler dans le Dossier du Jour (cliquer sur Clinique), il faut reporter le dossier du jour dans le dossier clinique pour qu'il puisse être conservé en mémoire.

Toute coupure d'électricité, même très brève, peut vous faire perdre des données dans un dossier... Il faut donc sauvegarder souvent et, si possible, utiliser un onduleur.

# Médi-MeD 2000 : Table des matières

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#)

1. [Affichage](#)
2. [Afficher la liste des dossiers](#)
3. [Afficher la liste des dossiers détruits](#)
4. [Afficher l'Historique](#)
5. [Ajouter un médecin](#)
6. [Ajouter un mot dans un dossier](#)
7. [Allergies](#)
8. [Antécédents](#)
9. [Applications windows](#)
10. [Autres Programmes](#)
11. [Boutons : fonctions et utilisation](#)
12. [Boutons : modification de la fonction des boutons](#)
13. [Bugs](#)
14. [Cadre juridique de l'acte](#)
15. [Certificats](#)
16. [Certificats type](#)
17. [Clavier \(action du clavier dans la fonction d'affichage des dossiers\)](#)
18. [Configuration imprimante](#)
19. [Compressions](#)
20. [Coordonnées du médecins](#)
21. [Compte rendus](#)
22. [Cotations des actes](#)
23. [Créer un dossier](#)
24.  [Curseurs](#)
25. [Démarrage](#)
26. [Détruire un dossier](#)
27. [Dossier Clinique](#)
28. [Dossier Clinique du Jour](#)
29. [Dossier médical](#)
30. [Entête des documents \(ordonnances, papier à lettre, feuille de soins\)](#)
31. [Etats de Médi-MeD](#)

32. [Examens complémentaires](#)
33. [Examens complémentaires type](#)
34. [Exécuter un programme](#)
35. [Fermer un dossier](#)
36. [Fermer un dossier sans enregistrer](#)
37. [Fichiers \\*.dm1](#)
38. [Internet](#)
39. [Images](#)
40. [Imprimer](#)
41. [Lettre](#)
42. [Lettre type](#)
43. [Messages \(personnels et collectifs\)](#)
44. [Mode 1 / Mode 2 : fonctions des boutons](#)
45. [Modifier l'identité d'un dossier](#)
46. [Monoposte/Multiposte : passer de l'un à l'autre](#)
47. [Multiposte](#)
48. [Musique](#)
49. [Ordonnances](#)
50. [Ordonnances type](#)
51. [Organisation générale](#)
52. [Ouvrir un dossier](#)
53. [Principes du dossier](#)
54. [Particularités](#)
55. [Prescriptions](#)
56. [Prescriptions type](#)
57. [Principes généraux](#)
58. [Problèmes](#)
59. [Quitter](#)
60. [Rechercher](#)
61. [Récupérer un dossier détruit](#)
62. [Renvois](#)
63. [Résolution graphique](#)
64. [Résultats](#)
65. [Sauvegardes](#)
66. [Scanner](#)
67. [Setup](#)
68. [Sons](#)

69. [Téléphone et internet](#)

70. [Textes](#)

71. [Touches](#) (dans la fonction afficher la liste des dossiers)

72. [Statistiques affinées](#)

73. [Vaccinations](#)

74. [Vidal](#)

# Médi-MeD 2000 : Afficher la liste des dossier, Afficher l'historique et la liste des fichiers détruits

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Ces options sont accessibles par le gros bouton du milieu.

L'utilisation du bouton droit du mulot permet de changer la direction de ce [bouton](#)

- pour afficher tous les dossiers
- pour afficher l'historique
- pour afficher les [fichiers détruits](#)
- pour rechercher (Cf [RECHERCHER](#)).

Cette option permet d'afficher tous les dossiers dans l'ordre que vous souhaitez.

Un double click ouvrira le dossier.

N'oubliez pas le bouton droit du mulot. En effet, celui-ci vous donnera de nombreuses fonctionnalités (Historique, dossiers détruits...)

L'historique affiche les derniers dossiers ouverts (Cf [Setup](#)) :

soit, les 50 derniers dossiers ouverts  
soit, les 25 derniers dossiers ouverts  
soit, aucun dossier ouvert.

Le programme peut nettoyer cette liste :  
à chaque démarrage,  
tous les matins,  
ou jamais.

Il ne faut donc pas oublier le bouton droit du mulot...

Lorsque vous avez affiché la liste des dossiers, le clavier peut être utilisé :

Le clavier peut être utile : après avoir choisi le mode de classement par numéro, les touches E, F, G, H, C et D

- la touche **E** : crée un fichier pat.txt contenant la liste avec Numéro puis Nom
- la touche **F** : crée un fichier pat1.txt contenant Nom puis Numéro
- la touche **D** : crée un fichier \*.txt contenant la liste avec Numéro puis Nom
- la touche **C** : crée un fichier \*.txt contenant Nom puis Numéro

- la touche **G** : met la liste Nom puis Numéro dans le presse-papier
- la touche **C** : met la liste Numéro puis Nom dans le presse-papier

par faites quelques essais...



# Médi-MeD 2000 : Afficher les fichiers

## détruits - Récupérer un fichier détruit

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Afficher les fichiers détruits

Il est toujours possible de consulter et d'éditer les [fichiers détruits](#) :

- Lorsque la liste des fichiers est affichée, bouton droit du mulot, sélectionner 'Dossiers détruits', puis 'Consulter...'
- Sur la page Initiale, bouton droit du mulot sur le gros [bouton](#) du milieu, puis Afficher les fichiers détruits...

Vous pouvez les afficher par ordre chronologique ou par ordre alphabétique...

Vous pourrez alors consulter (double click), [éditer](#), récupérer... tout dossier de votre choix

## Récupérer un fichier détruit

Une page contenant la liste des fichiers détruits est affichée  
Sélectionner le fichier à récupérer, puis bouton droit du mulot...

Après récupération, le fichier persistera dans la liste des fichiers détruits.

**Ne pas oublier le bouton droit du mulot**

# Médi-MeD 2000 : Les médecins et les

## documents à entête

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Cette option est accessible par le gros [bouton](#) inférieur (Quitte)

Cette page sert

1. à ajouter un nouveau médecin
2. à changer de médecin en cours de séance
3. à formuler les entêtes d'ordonnances, de feuilles de soins et du papier à lettres.

Parfois, au démarrage, le programme vous demandera quel médecin doit travailler!...

D'autre part, dans ces cas, vous pouvez changer de médecin en cours d'exécution, sans arrêter la séance en cours!...

En fait :

Les fichiers de chaque médecin ([ORD.DM1](#) - [FS.DM1](#) - [PL.DM1](#) - [MEMO.DM1](#)) sont situés dans un sous-répertoire de c:\medi-med\médecins. par exemple : 4 médecins travaillent alternativement au même poste de travail (Jean, Pierre, Paul et Jacques) :

c:\medi-med\médecins\Jean\

c:\medi-med\médecins\Pierre\

c:\medi-med\médecins\Paul\

c:\medi-med\médecins\Jacques\

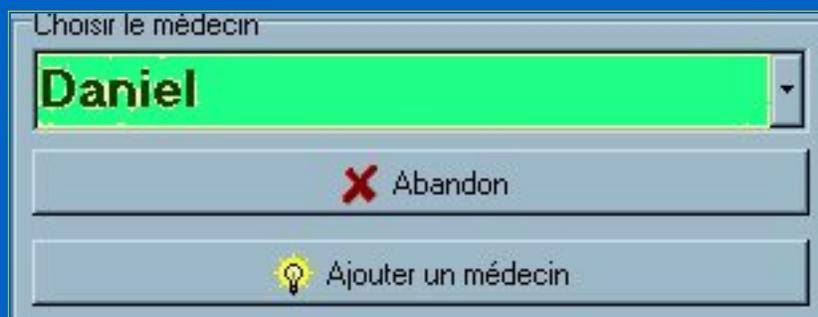
Chacun de ces répertoires devra contenir ORD.DM1, FS.DM1, MEMO.DM1 et PL.DM1 propres à chacun des médecins (vous pouvez les copier, ils figurent dans c:\médi-med).

Lorsqu'il n'y a qu'un sous-répertoire, Médi-MeD ne posera pas la question.

**Pour ajouter un médecin** : Gros bouton inférieur, bouton droit du mulot, Ajouter un médecin...

TRAVAILLER EN MONOPOSTE...

- soit il faut inscrire le nom du nouveau médecin dans la case verte, puis Ajouter un médecin. Ordonnance, feuille de soin et papier à lettre seront notés au nom du Docteur X. Il faudra alors modifier l'ordonnance....
- soit il suffit d'ajouter un sous-répertoire contenant les quatre fichiers (MEMO.DM1 - ORD.DM1 - FS.DM1 - PL.DM1).



**Pour ôter un médecin**, il suffit d'effacer le répertoire correspondant..., par exemple, pour ôter le Docteur Pierre DURAND, il faut effacer le répertoire c:\medi-med\medecins\Docteur Pierre DURAND

**Pour modifier les données propres à un médecin,**

Coordonnée du médecin (bouton droit du mulot sur le bouton en bas à droite). La page apparaît : Vous modifiez ce que vous désirez dans cette page.

Le bouton droit du mulot permettra de modifier le papier à lettre et l'entête de la feuille de soin.

Le nom du médecin est affiché dans le bandeau, en haut de l'écran. Il correspond au nom inscrit sur l'ordonnance. Tant que vous n'aurez pas modifié le nom de l'ordonnance, le nom dans le bandeau ne changera pas....

The screenshot shows a window titled "Setup page 1" with a menu on the left and a doctor's profile on the right. The menu includes options for font, alignment, printing, paper size, and other settings. The doctor's profile for "Docteur X" includes their specialty, address, and phone number. At the bottom, there are buttons for "Quitter cette page" and "Page 2".

**Menu:**

- Font
- Alignement
- Imprimer
- Papier à lettre
- ✓ Ordonnance
- Feuille de soin
- Aide
- Consulter les états
- Page 2 du setup
- Quitter

**Docteur X**

---

Médecine Générale  
Médecine Légale

---

52250 LONGEAU

---

Tél : 03 25 88 41 12

---

Visites à domicile tous les jours, sauf le mardi.  
Consultations de 9 heures à 11 heures les lundi, mercredi et samedi  
de 17 à 19 heures les mercredi, jeudi et vendredi.  
Sauf urgence, veuillez téléphoner le matin avant 11 heures.

**Buttons:**

- ✗ Quitter cette page
- ➡ Page 2

# Médi-MeD 2000 : Les allergies et les particularités

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Allergies et particularités sont accessibles de toutes les pages (Dossier clinique, Dossier du Jour, Antécédents)

Le bouton droit du mulot est essentiel...

Elles sont notées dans la page antécédent et sont accessibles de partout (par le bouton droit du mulot). Vous pouvez les afficher, les imprimer, les regarder et les compléter...

Lorsqu'une allergie est déclarée chez un patient, l'ouverture du dossier colore automatiquement le haut du Dossier Clinique. C'est un signal. (Cf [setup](#))

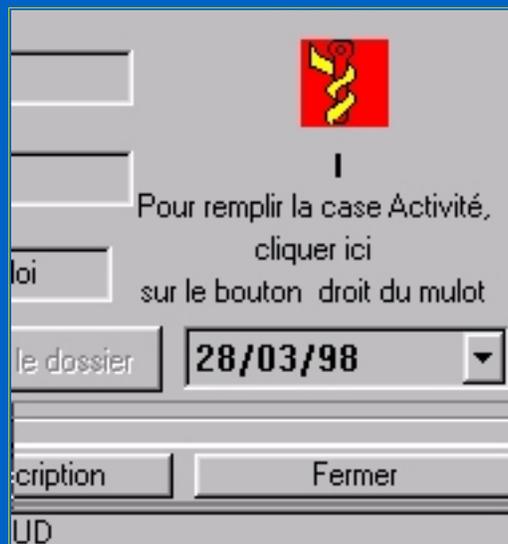
Les particularités fonctionnent de la même façon que les allergies.

Vous pouvez les afficher, les regarder et les compléter...

La présence d'une particularité ne colore pas le Dossier Clinique.

Vous pourrez y ranger, par exemple :

- Ne tolère pas les cons,
- Ne supporte pas les suppo,
- Supporte la péni....



Nom de l'Assuré ROBOT Martial		F	
Né le	Lien avec la malade		
N° fiche 29	<b>21:33:02</b>	Activité Sans emploi	Pour remplir la case Activité, cliquer ici sur le bouton droit du mulot
 Modifier le dossier	 Ajouter le dossier	28/03/98	
<b>Dossier de ROBOT Ang</b>			
 -> Clinique		--> Ordonnance	Fermer
06/08/98 - C - - Docteur Daniel MESSAUD Athésie - Clinique PAS			



# Médi-MeD 2000 : Les principes du dossier

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Cf : [Organisation générale des données dans Médi-MeD](#)

Les principes généraux sont simples :

L'identité et les renseignements administratifs sont stockés dans un fichier, les antécédents sont stockés dans un autre, les éléments cliniques sont stockés dans un troisième. Les images sont ailleurs... Chaque malade dispose donc d'au moins trois fichiers séparés que la machine assemblement pour reconstituer le dossier du patient.

Ceci permet aux yeux indiscrets de tout retrouver dans les fichiers.... On peut tout savoir, mais pas à qui cela se rapporte...

Pour chaque patient, à l'ouverture de son dossiers, il y aura trois pages :

- les [Antécédents](#) (antécédents personnels, familiaux, allergies, vaccinations...)
- le [Dossier Clinique](#) (liste des actes médicaux, avec leurs contenus)
- l'identité.

Vous pouvez écrire directement dedans. Vous devez surtout : Noter dans le [Dossier clinique du jour](#) (bouton --> Clinique)

Tout y noter (clinique, [examens demandés](#), [résultats](#), [ordonnances](#), [certificats](#)...) puis conserver les données du jour, c'est à dire, les faire passer dans le Dossier Clinique. Les données sont alors précédées de la date, du type d'acte (C, V, VN...) et du cadre de l'acte (normal, AT, Maladie Professionnelle).

UTILISER LE [DOSSIER CLINIQUE DU JOUR](#) (bouton --> Clinique) PUIS CONSERVER LES DANS LE DOSSIER CLINIQUE

**[Noubliez pas le bouton droit du mulot...](#)**

# Médi-MeD 2000 : Exécuter une application

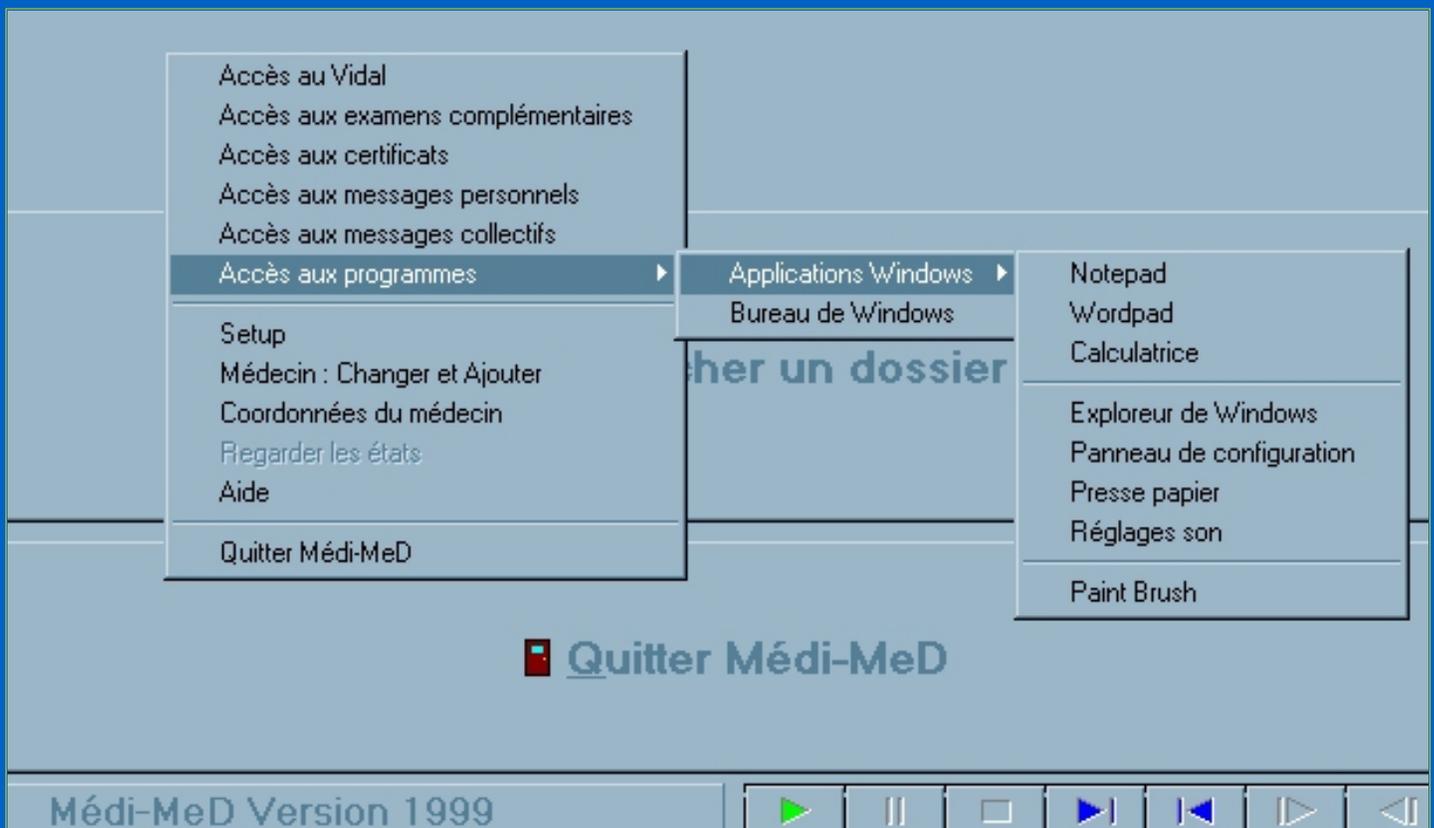
[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

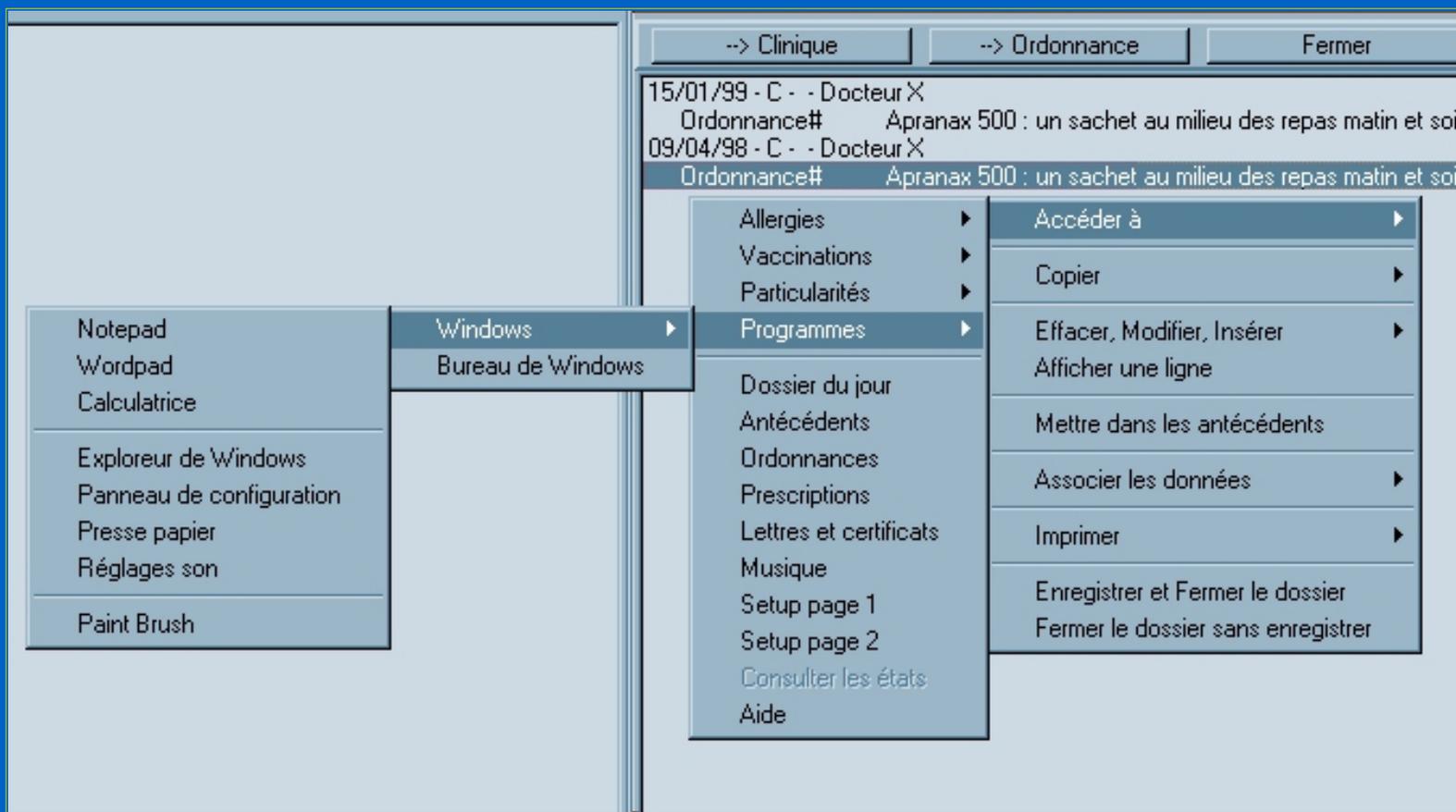
[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Vous pouvez exécuter un programme à partir de Médi-MeD :

accès par

- Bouton droit du mulot sur le bouton [Quitter Médi-MeD](#) (gros bouton inférieur) ou bouton droit du mulot sur le [Dossier Clinique](#) (plage de droite), puis accès à...





Peuvent être exécutés :

Les applications Windows les plus fréquentes,

Les applications mises dans le bureau (non accessible avec Windows 95).

Pour disposer d'une nouvelle application directement de Médi-MeD, il suffit de la mettre dans le bureau...



# Médi-MeD 2000 : Autres programmes

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

D'autres petits programmes sont disponibles :

1. Pendule.exe : affiche en permanence une pendule en haut de l'écran. (n'oubliez pas le bouton droit du mulot)
2. Pendule1.exe : affiche en permanence une pendule ou un calendrier sur l'écran (n'oubliez pas le bouton droit du mulot)
3. Statistiques.exe : Essayez le...
4. Médi-aid.exe : Donne l'aide de Médi-MeD lorsque Médi-MeD n'est pas en service.
5. Compta : petit programme de comptabilité médicale qui permet de faire les dépenses officielles, classées par ....
6. Conseil Régional : Affiche la Jurisprudence Professionnelle des Médecins (Berger-Levrault) sous la coordination de Anne-Marie DUGUET.
7. Gest-MeD : petit gestionnaire de fichiers
8. Nb5 : Permet d'établir des catalogues et d'afficher simultanément des images, des textes et des sons : vous avez un exemple avec les oiseaux
9. Post-it : ils sont nombreux...
10. Recueils de sons MP3, pour illustrer le faible encombrement de ce système de stockage des sons...

Explorer les, vous ne risquez pas de gags..., sauf avec Gest-MeD qui a l'avantage (et l'inconvénient) de tout effacer et de tout déplacer sans ce poser de questions. C'est pratique pour les initiés, mais dangereux pour les débutants.

Pendule ou Pendule1 peuvent être avantageusement mis dans le groupe de Démarrage. Ils permettent d'accéder directement aux programmes de windows... (n'oubliez pas le bouton droit du mulot)

# Médi-MeD 2000 : Les boutons de Médi-MeD

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

[Toujours utiliser le bouton droit du mulot](#)

ATTENTION : les boutons peuvent changer de fonction, pour cela, Cf [Mode 1/Mode 2](#).

A l'ouverture de Méd-MeD, seuls deux boutons sont visibles : [Rechercher](#) et [Quitter](#).

Dès qu'un dossier est sélectionné, les autres boutons sont visibles :

**Plage identité** : ces boutons n'apparaissent que lorsque c'est opportun...

1. [Ajouter le dossier](#)
2. [Modifier le dossier](#)

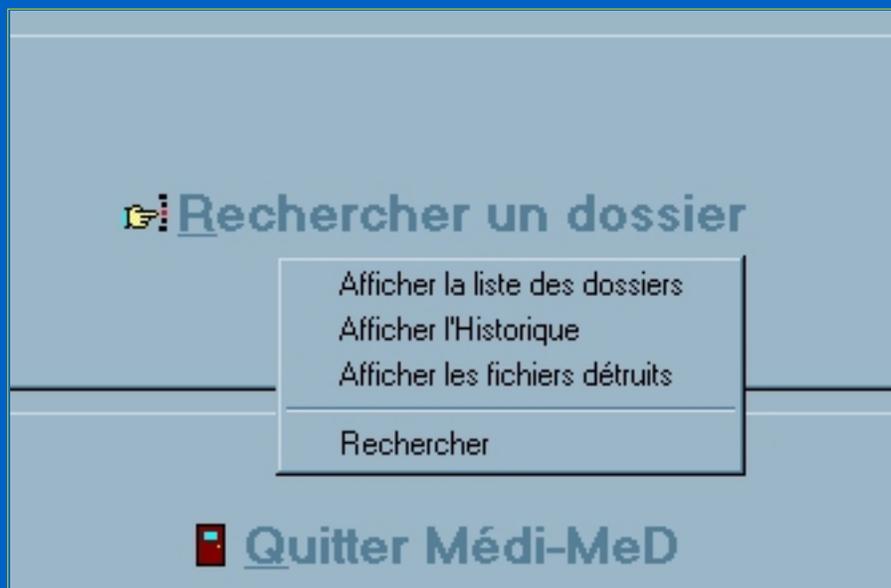
**Gros bouton supérieur** : en principe ce bouton n'est jamais visible.

1. [Ouvrir](#) un dossier sélectionné
2. Fermer le dossier ouvert (La fermeture d'un dossier enregistre automatiquement le contenu sur le disque dur. En cas de [Bug](#), ce qui arrivera certainement, il est possible de fermer un dossier sans enregistrer : pour ce faire : Dossier Clinique \ bouton droit du mulot \ Fermer sans enregistrer...)

**Gros bouton du milieu**

1. [Rechercher](#)
2. [Afficher la liste des dossiers](#)
3. [Afficher l'historique](#)
4. [Afficher les fichiers détruits](#)

Pour sélectionner la fonction : bouton droit du mulot ou déplacer le mulot ([Mode1/Mode2](#))

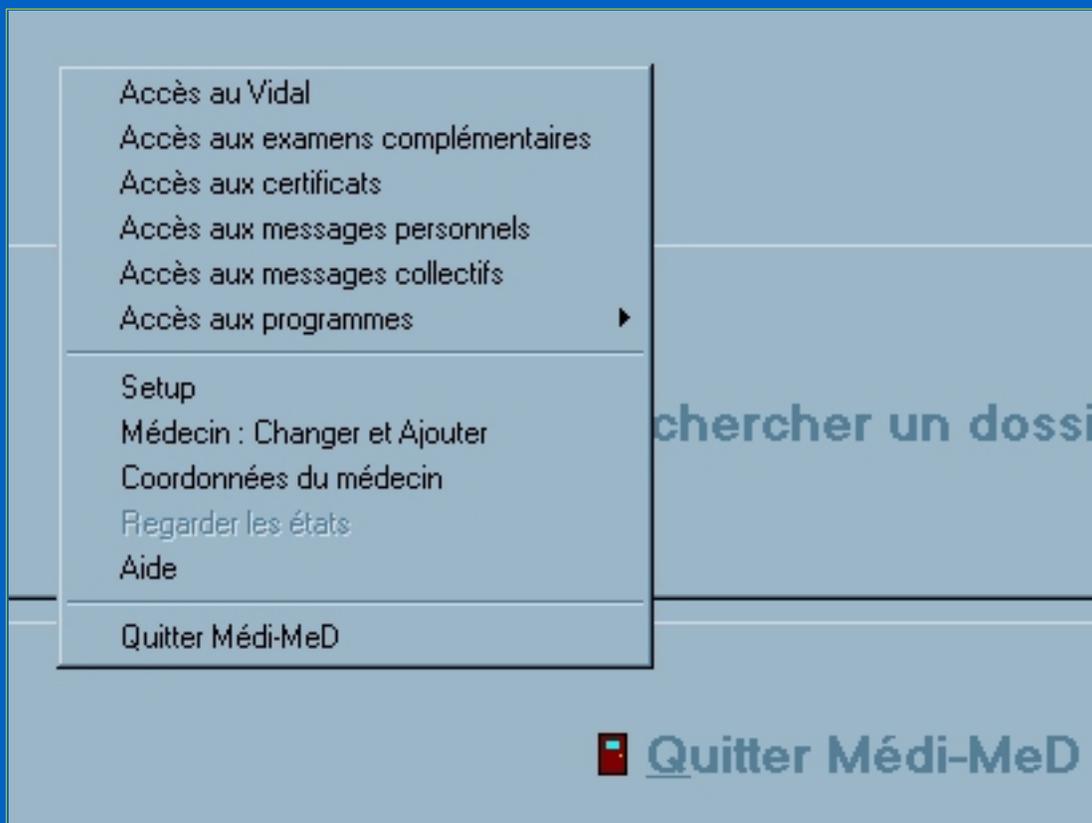


### Gros bouton inférieur

Pour sélectionner la fonction : bouton droit du mulot ou déplacer le mulot ([Mode1/Mode2](#))

1. [Accès au Vidal](#)
2. [Accès aux examens complémentaires](#)
3. [Accès aux certificats](#)
4. [Accès aux messages Personnels](#)
5. [Accès aux messages collectifs](#)
6. [Setup](#)
7. [Accès aux programmes](#)
8. [Ajouter un Médecin](#)
9. [Coordonnées du médecin](#)
10. [Regarder les états](#) (utilisation en multiposte)
11. [Aide](#)
12. [Quitter Médi-MeD](#) (le dossier ouvert sera automatiquement enregistré)

Pour sélectionner la fonction, Bouton droit du mulot...



Lorsqu'un dossier est ouvert : la page de droite est toujours visible (Clinique). Elle comprend 3 boutons qui servent à appeler les différentes facilités ([Antécédents](#), [Dossier du jour](#), [Ordonnances](#), [Prescriptions](#), [Courriers](#) et certificats, [Résultats](#), [Compte-rendus](#) ... et à [Fermer le dossier](#)).

### **Boutons de la Page Clinique**

1. [Antécédents/ Clinique](#)
2. [Ordonnances / Prescriptions / Certificats](#)
3. [Fermer le dossier](#)

Ces boutons sont des bascules. Ils passent d'une fonction à l'autre par un simple click...

Il faut travailler dans le [Dossier du Jour](#) (cliquer sur Clinique), il faut reporter le dossier du jour dans le dossier clinique pour qu'il puisse être conservé en mémoire.



Toute coupure d'électricité, même très brève, peut vous faire perdre des données dans un dossier... Il faut

donc sauvegarder souvent et, si possible, utiliser un onduleur.

# Médi-MeD 2000 : Mode 1 / Mode 2

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Médi-MeD 2000 est livré avec deux modes permettant d'agir sur la commande des deux gros boutons :

Mode 1 : Les deux gros boutons changent de fonction en cliquant sur le bouton droit du mulot...

Mode 2 : Les deux gros boutons changent de fonction en fonction de l'emplacement du mulot sur le bouton : par exemple, bouton du milieu, mulot à droite : fonction rechercher, bouton du bas, mulot à gauche : fonction Setup...

Initialement, le logiciel est fourni en mode 1.

Pour modifier me mode : [Setup](#), puis sélectionner le mode choisi. Il est immédiatement opérationnel...

# Médi-MeD 2000 : Les bugs

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Il ne me semble pas possible qu'il n'y en ait pas :

- 1- Dépister les
- 2- Prévenir moi

03 25 88 22 08 (Tél privé et fax)

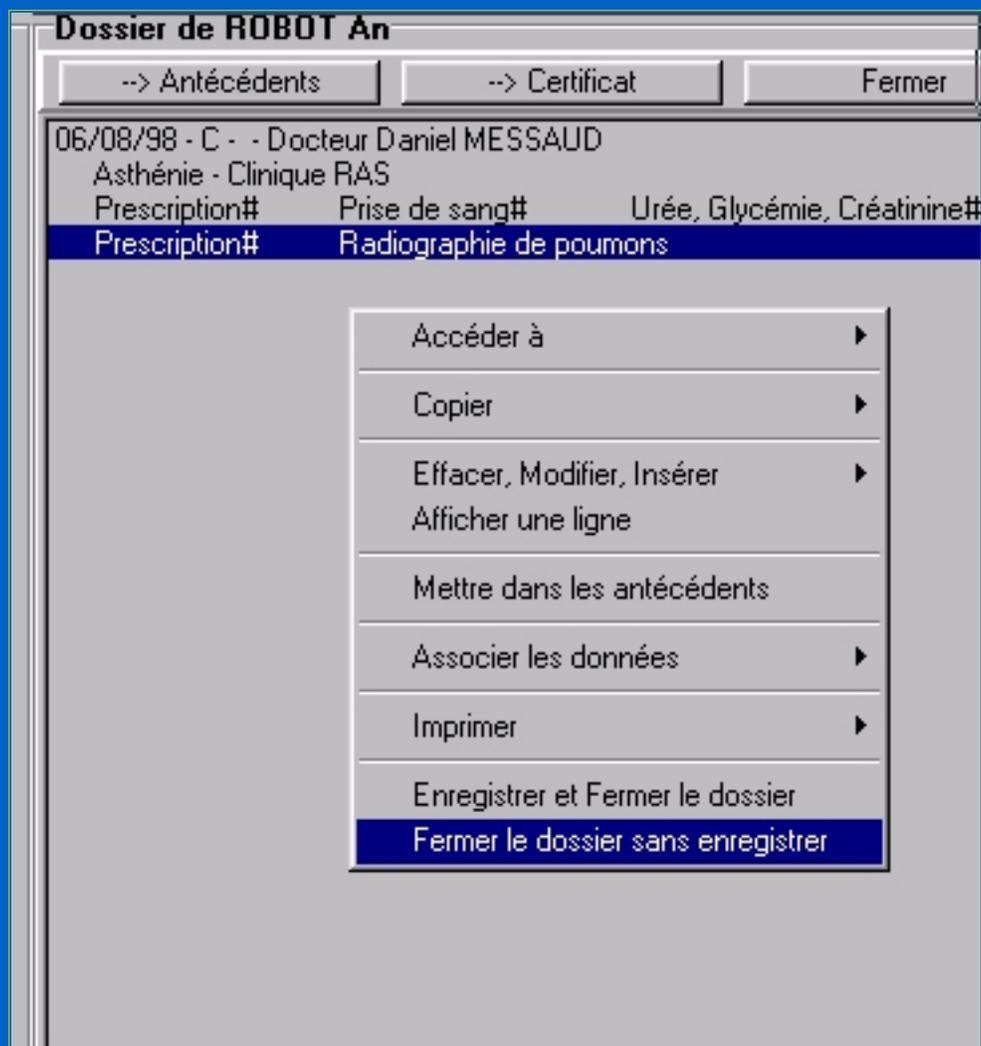
03 25 88 41 12

06 62 08 41 12

[Mouche52@aol.com](mailto:Mouche52@aol.com)

[daniel.messaud2@libertysurf.fr](mailto:daniel.messaud2@libertysurf.fr)

N'oublier pas : le programme enregistre automatiquement le contenu de chaque dossier en le fermant.  
En cas de bug : sur la page de droite (Dossier Clinique) : bouton droit du mulot, Fermer le dossier sans enregistrer... Ceci vous permettra de ne pas enregistrer l'erreur...



Lorsque vous êtes en multiposte, en cas de bug, n'oubliez pas de vérifier [etats.dm1](#).

- Arrêter tous les ordinateurs  
Vérifier etats.dm1 qui ne doit contenir qu'une ligne : 0 ordi en fonctionnement  
Modifier la manuellement si besoin.

# Médi-MeD 2000 : Le Dossier du Jour

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Cf : [Principe du dossier](#) - [Organisation générale des données dans Médi-MeD](#)

Lorsqu'un dossier est ouvert, la page de droite représente les antécédents et la page de gauche le dossier clinique. Cliquer sur le bouton Clinique pour faire apparaître le dossier du jour à gauche.

Ce dossier du Jour vous choquera peut être.

Son but : stocker toutes les données du jour (données cliniques, [ordonnances](#), [certificats](#), [examens complémentaires](#)), ensuite, les faire basculer dans le Dossier Clinique sous une seule rubrique : la date. Les données notées deviennent alors indélébiles.

C'est là que vous choisirez le type d'acte (C, V, K, VD ...)  
la liste des actes peut être modifiée dans le fichier Actes.dm1

Dans le Setup, vous choisissez la cotation principale.  
Elle réapparaît lors de l'ouverture de chaque dossier.

C'est là que vous choisirez le régime (Accident du travail, Maladie Prof...)  
la liste des régimes sociaux peut être modifiée dans le fichier Cadre.dm1

**Le Dossier du Jour est LABILE.**  
**Le Dossier Clinique est INDELIBILE ...**

Ne pas oublier le bouton droit du mulot qui permet :  
d'ajouter, de modifier, de supprimer une ligne,  
d'ajouter un compte rendu,  
d'ajouter un résultat...

A noter : inscrire une allergie, une vaccination ou une particularité peut se faire directement de la page Antécédent, de la page Dossier du Jour ou de la page Dossier Clinique.

Dossier clinique du jour

Dossier d

-> An

06/08/98 -  
Asthénie  
Prescrip  
Prescrip

- Accéder à ▶
- Accepter les données du jour
- Imprimer
- Afficher la donnée
- Ajouter - Modifier - effacer ▶
- Mettre des résultats
- Faire un compte rendu
- Insérer une image
- Reprendre la dernière ▶
- Mettre la donnée dans les antécédents

C ▼ [ ] ▼  Conserver les données du jour

# Médi-MeD 2000 : rédaction de lettres et certificats

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Cf [Certificats types](#)

La rédaction du courrier ou des certificats fonctionne exactement comme le [Vidal](#).

Vous pouvez :

Faire une lettre ou un certificat :

Choisir la famille de phrases, un click, et c'est fait.

Le bouton droit de la souris est toujours aussi utile. Dans le texte :

- & sera remplacé par le nom du patient
- < sera remplacé par sa date de naissance

Vous pouvez établir un certificat de vaccination, directement par le bouton droit du mulot (Vaccinations / Imprimer...). Cette possibilité existe depuis le Dossier Clinique, le Dossier Clinique du Jour et depuis les Antécédents...

Comme pour le vidal et les examens complémentaires, vous disposez de trois listes de certificats ou lettres tous prêts. Elles s'utilisent de la même façon et elles se préparent de la même façon...

Compléter les listes : Utiliser le bouton droit de la souris...

# Médi-MeD 2000 : Certificats-type

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Accessibles par le bouton droit du mulot)

les certificats type fonctionnent de la même façon que les ordonnances type.

Trois listes de certificats type permettent de travailler 'd'avance' et en toute tranquillité.

Le fait de séparer en trois groupes permet d'avoir des listes raisonnables et pas trop longues.

Le bouton droit du mulot est nécessaire (ajouter, ôter... un certificat type).

On peut, par exemple, utiliser :

Certificats type I : aptitude ou inaptitude aux sports,

Certificats type II : Certificats à caractère socio-professionnel,

Certificats type III : Certificats aptitudes (école, colo, travail...).

# Médi-MeD 2000 : Le setup de Médi-MeD

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

ne pas oublier le bouton droit du mulot...

## La page 1 du SETUP

Les coordonnées du médecin, l'entête de ses ordonnances, le pied de page des ordonnances, l'entête du papier à lettre, l'entête de la feuille de soin et le titre affiché en haut du programme sont déterminés par la page 1 du SETUP. Dans cette page, vous choisirez les polices de caractère, le type d'affichage ect... C'est cette page 1 qui servira de base au programme lors de l'impression. Vous aurez aussi accès aux [ETATS](#) du programme : se référer au multiposte...

## La page 3 du SETUP

Elle affiche le contenu des états savoir combien d'ordinateurs sont connectés, savoir ce qu'ils font..

La page 2 du SETUP permet de choisir certaines options, notamment le lieu où le programme doit chercher les données sur les patients, le fichier des messages et le fichier des états (programmer en notant le chemin dans la première ligne de HISTO.DM1

par exemple : e:\medi-med\patients\ alors que le programme et les autres fichiers sont en c:\medi-med\medi-med - lieu de stockage des [images](#) ainsi que le fichier images.dm1 (le lieu de stockage des textes n'est pas noté dans le setup. Il est toujours parallèle au stockage des images : dans le cas ci-dessus, les textes seront stockés en c:\medi-med\textes)

- lieu où le programme doit rechercher les fichiers pour les lettres les [ordonnances](#), les [certificats](#), les [examens complémentaires](#)... (c'est la troisième ligne du HISTO.DM1)

- couleur servant à pointer les allergies. Cette couleur encadre les 3 boutons du dossier clinique lorsqu'une allergie a été déclarée. Cliquer sur la bande colorée du bas de la page pour faire apparaître le choix des couleurs. Cette couleur sert aussi à pointer les messages. Si vous avez un message pour le jour, un carré apparaît autout du logo de Médi-MeD en haut et à droite de l'écran (non visible en 640 \* 480).

HISTO.DM1 est ainsi constitué :

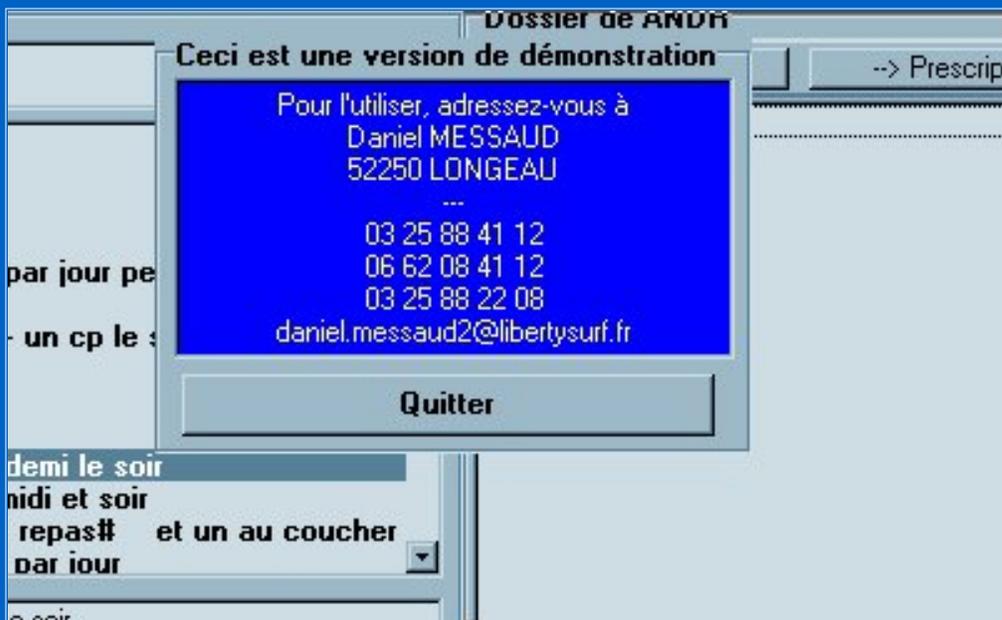
1. c:\medi-med\ : chemin des fichiers patients, de Médi-MeD.txt, Médi-MeD.DM1 et Etats.dm1
2. C:\medi-med\images\ : chemin utilisé pour les images et pour images.dm1
3. C:\medi-med\ : chemin des fichiers \*.DM1 (sauf HISTO et medi-med)
4. MS Sans Serif : caractère des titres
5. 14 : caractère des titres (taille)
6. [fsbold] : caractère des titres (gras)
7. -2147483640 : caractère des titres (couleur)
8. MS Sans Serif : caractères
9. [8] : caractère (taille) (caractères normaux)
10. 0 : caractère (couleur)
11. C : cotation par défaut (réapparaît lors de l'ouverture de chaque dossier)
12. Canon BJC-250 sur LPT1: : dernière imprimante utilisée (par défaut)
13. ON : ON = Musique - OFF : pas de musique
14. 69 : nombre de lignes dans la page (pour l'impression) par défaut 69 (75 si l'ordonnance comporte moins de 13 lignes)
15. 3.bat : programme à utiliser pour les sauvegardes
16. date : date de l'arrêt de la dernière session
17. false : sélection ne jamais conserver les dossiers ouverts (false ou true),
18. true : sélection conserver les 25 derniers dossiers ouverts (false ou true),
19. false : sélection conserver les 50 derniers dossiers ouverts (false ou true),
20. false : sélection conserver tous les dossiers ouverts (false ou true),
21. true : sélection ne pas remettre à zéro au démarrage (false ou true),
22. false : sélection remettre à zéro tous les jours (false ou true),
23. false : sélection remettre à zéro à chaque session (false ou true),
24. 8454143 : couleur servant à pointer les allergies,
25. Mode2 ou Mode1,
26. Monoposte ou Multiposte.

Le fichier HISTORIQUE.DM1 contient la liste des derniers dossiers ouverts.

Par définition, le répertoire contenant PROJECT1.EXE doit contenir :

1. HISTO.DM1
2. Afficher.wav
3. Démarrer.wav
4. Fermer.wav
5. Ouvrir.Wav
6. Quitter.wav
7. Rechercher.wav

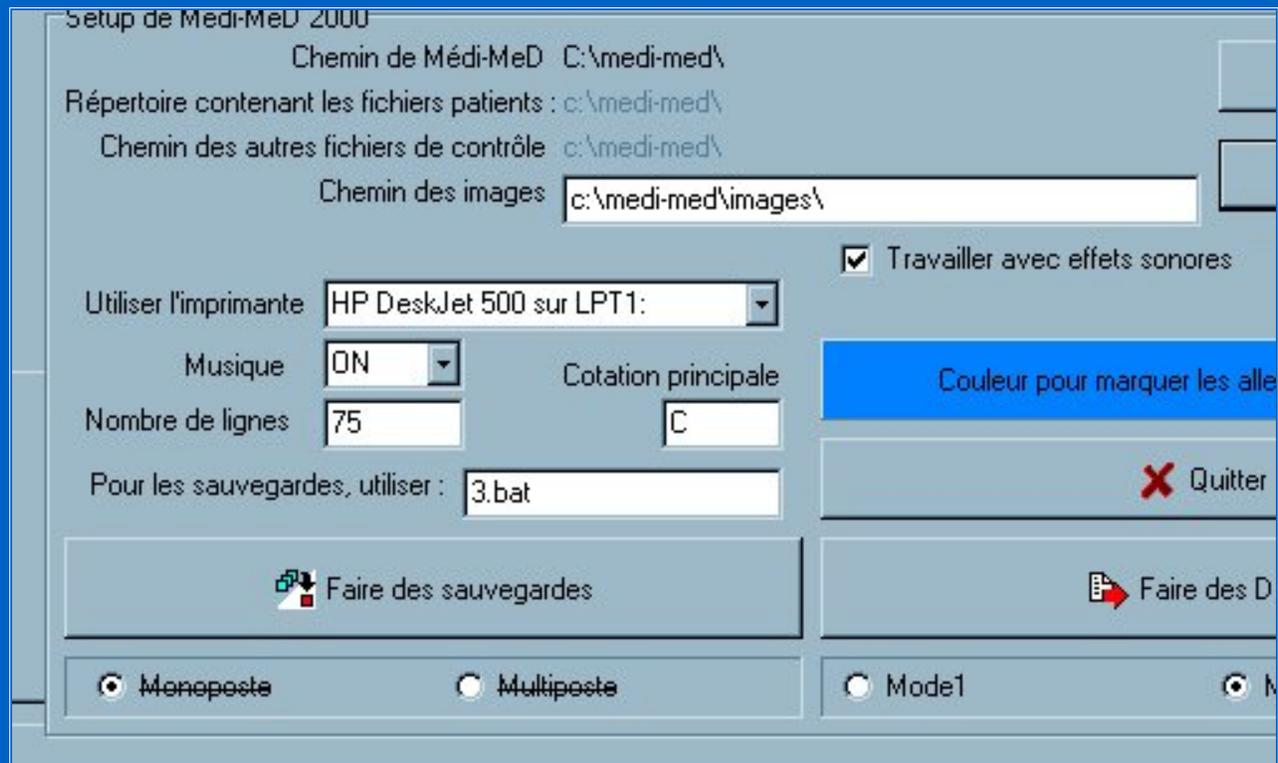
Historique.dm1 doit être contenu dans le répertoire contenant les fichiers de contrôle.



Ce panneau : vous devez vous

déclarer

Lorsque les options Monoposte et multiposte sont barrées, vous devez vous déclarer.



# Médi-MeD 2000 : Compressions et

## sauvegardes

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Il est impératif de sauvegarder :  
Il faut disposer d'au moins un jeu de copies sur deux supports différents.

Le meilleur moyen consiste à sauvegarder tous les jours sur un support amovible (disquette ZIP ou JAZ), en utilisant régulièrement quatre disquettes (ou plus). Ainsi, vous disposez en permanence :

de la sauvegarde de la veille, ----- disquette 1

de la sauvegarde de l'avant-veille, ----- disquette 2

de la sauvegarde de l'avant avant-veille... ----- disquette 3

de la sauvegarde de l'avant avant avant-veille... ----- disquette 4

Le cinquième jour, vous sauvegarderez à nouveau sur la disquette 1,

Le sixième jour, vous sauvegarderez à nouveau sur la disquette 2,

etc...

Soit lancer 3.bat lorsque Médi-MeD ne fonctionne pas

Soit Setup : Faire des sauvegardes. Cette option lance le programme de sauvegarde du setup (pour faire des sauvegardes, utiliser ... en principe, il est donné pour 3.bat, mais vous pouvez le changer...

Sauvegarder les fichiers patients (3 minutes avec 1500 dossiers et un pentium 166) : dans le bureau de windows 95, vous disposez de deux icônes intitulées. Les Médi compresseurs : ces programmes sont associés à ARJ.exe. Ils permettent de faire des compressions de tous les fichiers \*.dm1 (fichiers de contrôle et fichiers patients).

a- Médi compresseur sur disquette : un fichier medicomp.arj est stocké sur la disquette A:. Il est fragmenté et réclame plusieurs disquettes si nécessaire).

b- Médi compresseur sur disque e : : le fichier medicomp.arj est stocké sur la racine du disque E:.

c- Médi compresseur multiple : après lancement, vous choisirez le disque et le jour de la semaine (ce qui nommera le fichier de sauvegarde).

Vous pouvez modifier les destinations très facilement, en modifiant la ligne du fichier medicomp.bat, ou en construisant le vôtre (par exemple MDcomp.bat).

d'origine medicomp.bat contient : arj a -r e:\MEDICOMP.arj c:\medi-med\\*.dm1 remplacer par arj a -r d:\SAUVE\MEDICOMP.arj c:\medi-med\\*.dm1

Le fichier compacté ira dans le répertoire d:\SAUVE\

Si la première ligne de HISTO.DM1 est différente de c:\medi-med\, il sera impératif de modifier ces lignes.

Par exemple, la première ligne est f:\groupe\ sous souhaitez sauvegarder en e :

La ligne devra être : arj a -r e:\medicomp.arj f:\groupe\\*.dm1



# Médi-MeD 2000 : Comptes-rendus et résultats

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Il s'agit de pages entières que vous pouvez remplir à votre guise, pour mettre

- des résultats d'analyses,
- des compte-rendu de courrier,
- des compte-rendu d'observation...

Vous pouvez :

- les mettre dans le [dossier du jour](#), puis les faire basculer ensuite dans le dossier clinique. Dans ce cas, ces pages seront en retrait et seront imprimées en petits caractères.
- les mettre aussi, directement dans les antécédents ou dans le dossier clinique. Dans ce cas, elles seront imprimées en caractères normaux.
- remplacer l'ancien par le nouveau (ce qui permet, par exemple) de grouper toute une série de résultats dans une seule page, par exemple, un page pour TP - INR....)
- reprendre la rédaction, soit modifier ou en faire une nouvelle voisine de la précédente...

Lorsque le compte rendu contient moins de 10 lignes, il est stocké dans le fichier.

Lorsqu'il contient plus de 10 lignes, il est stocké séparément (comme les images). Le lieu de stockage est parallèle à celui des images : exemple : si vous déclarez e:\travail\images\ comme lieu de stockage des images, le lieu de stockage des comptes rendu sera [e:\travail\textes\](#). Le stockage peut avoir lieu sur un autre support que celui contenant les fichiers patients ou le programme. Le stockage se fait en RTF, format intéressant, car peut être lu par tous les traitements de textes et par Wordpad...

Cf : [Les textes](#)

L'[organigramme](#) du logiciel montre la façon d'utiliser les compte rendus, les textes, les images et les résultats

# Médi-MeD 2000 : Créer un nouveau dossier

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Cf [Principes généraux](#)

Pour créer un nouveau dossier :

- fermer tout dossier,
- remplir les différentes cases de la plage d'identité et renseignements administratifs,
- cliquer sur 'Ajouter'.

(L'activité est automatique par un click sur le bouton droit du mulot).

(La caisse est automatique par un click sur le bouton droit du mulot).

Il faut un certain délai, l'ordinateur vérifie que le dossier n'existe pas déjà.

Le dossier de M. ou Mme X est alors créé et vous pouvez l'utiliser.

Les données que vous avez notées dans ce dossier identité peuvent être modifiées.

Il sera afficher lorsque vous ferez une recherche ou que vous afficherez tous les dossiers.

# Médi-MeD 2000 : Les curseurs

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

A l'installation complète de Médi-MeD, des curseurs sont copiés dans Windows : Pour les installer : deux méthodes :

## 1- Méthode manuelle :

1. Poste de travail
2. Panneau de configuration
3. Souris
4. Pointeurs
5. Pour chaque curseur, choisir en faisant parcourir (les curseurs sont dans Windows\cursors\... Le nom des curseurs Médi-MeD débute par curseur..

## 2- Méthode automatique :

- Dans le CD, dans le répertoire Médi-MeD\curseurs\
- Lancer Mettre les curseurs,
- O.K., O.K., .... et c'est fait.

Lors de l'installation rapide sur c:, les curseurs ne sont pas copiés dans Windows. Il suffit de les copier dans le répertoire Windows\cursors...

# Médi-MeD 2000

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

**Docteur Daniel MESSAUD**

Nom prénoms	né le	Profession	Nom de l'Assuré	
			Né le	Lien avec la malade
N° de S.S.	Mutuelle	N°	N° fiche	23:13:51
N°	rue	Ville	C. Postal	Activité
Caisse				

Présence de messages 

Pour remplir la case Activité, cliquer ici sur le bouton droit du mulot

21/04/00

 **Afficher la liste des dossiers**

Rechercher un dossier  
Afficher la liste des fichiers  
Afficher l'Historique  
Afficher les dossiers détruits

Examens complémentaires  
Vidal  
Etats de Médi-MeD  
Setup de Médi-MeD

 **Accès aux certificats**

Quitter Médi-MeD  
Messages personnels  
Messages collectifs  
Certificats

Médi-MeD Version 2000 **Aide**         

CD, musique Wav, Midy, MP3 et Vidéo

# Médi-MeD 2000 : Détruire un dossier

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

La [liste des fichiers détruits](#) est accessible par le gros boutons du milieu

N'oubliez pas :

La responsabilité médicale contractuelle est de 30 ans. Un médecin doit donc garder ses dossiers pendant 30 ans après les derniers soins prodigués à un adulte. (Chez l'enfant c'est 30 ans à sa majorité, soit au maximum pendant 48 ans). Pour cette raison, un dossier ne doit jamais être réellement détruit. Pendant de longues années, il vous faudra donc pouvoir le regarder, l'éditer ou le récupérer... Ces fichiers inutiles ne devront cependant pas encombrer votre ordinateur (ou vos étagères).

Lors du départ (ou du décès) d'un patient, vous pouvez alléger votre fichier de travail. Sélectionner le dossier à supprimer. Cliquer 'Détruire le fichier'. Le programme demandera confirmation à plusieurs reprises.

En réalité, UN FICHIER DETRUIT N'EST JAMAIS COMPLETEMENT DETRUIT. II PEUT ETRE [CONSULTE](#), [RECUPERE](#) OU [IMPRIME](#) A TOUT MOMENT, en effet, il est conservé en garde. Pour cette raison, lors de certaines erreurs (créer plusieurs dossiers pour un même patient), il sera préférable de ne pas détruire (ce qui allourdirait le système de garde), mais de Modifier, c'est à dire, affecter ce même dossier à un patient fictif, par exemple au patient ZZZ (de façon transitoire)... Lorsque le besoin se fera sentir d'en créer un, vous modifierez l'identité d'un patient ZZZ...

Le fichier détruit sera stocké dans un sous répertoire C:\MEDI-MED\GARDES

Le mode de stockage est identique à celui des fichiers non détruits, ce qui signifie que vous pourrez le consulter en notant le chemin dans la première ligne de histo.DM1 noter [c:\medi-med\medi-med\gardes\](#) (pour ce faire, il faut quitter le programme, modifier l'Histo.dm1, puis redémarrer le programme.)

Pour revenir au fichier initial, renoter la première ligne de HISTO.DM1:

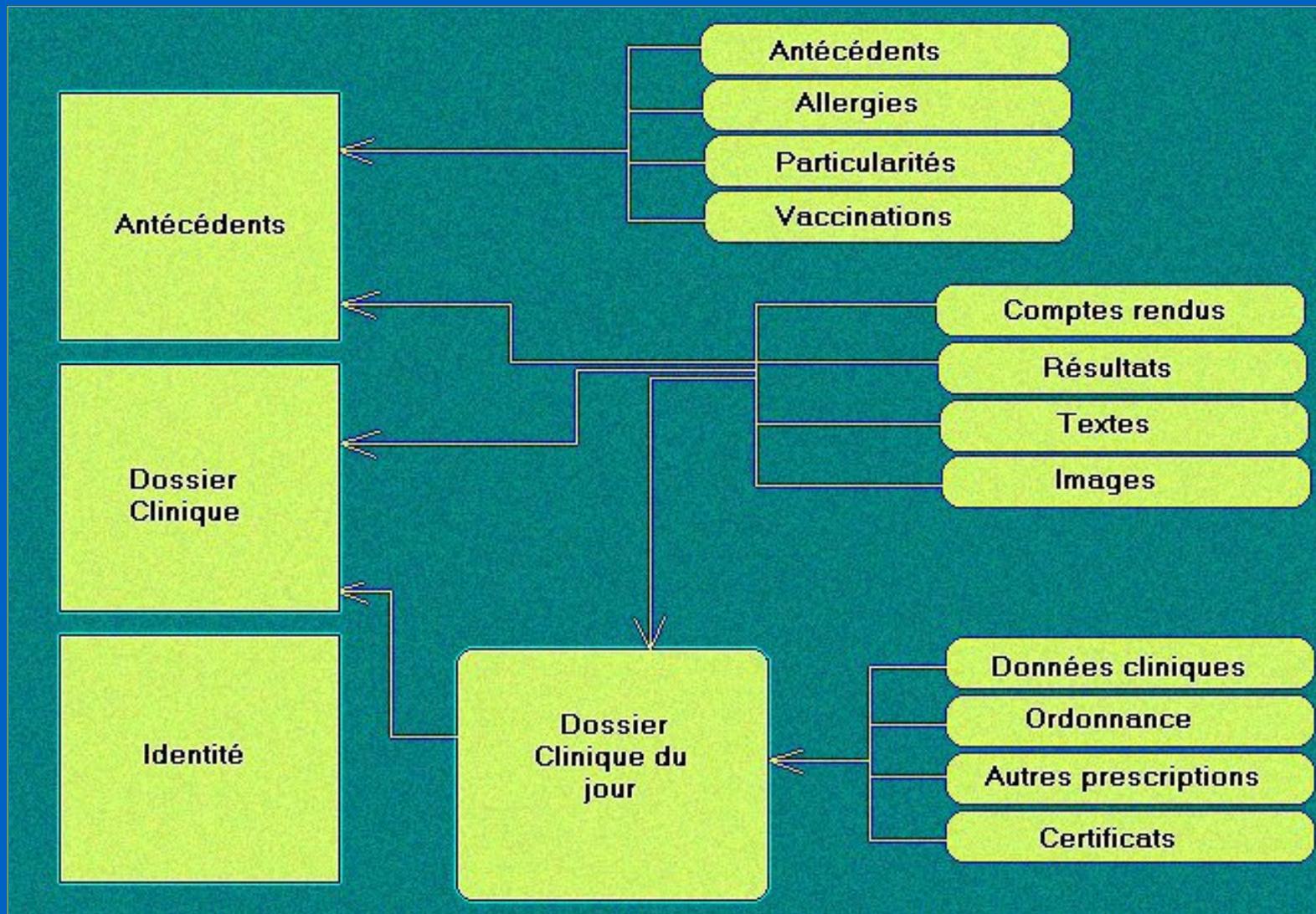
[c:\medi-med](#)



# Médi-MeD 2000 : Organisation générale

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)



A noter, il est possible (et conseillé) de faire passer des données du dossier clinique dans les antécédents, cette rubrique servant alors d'archives. Cela permet de soulager le dossier clinique (dans lequel on travaille). Les données ainsi stockées peuvent être lues et imprimées mais ne peuvent plus être modifiées.

Résultats, textes, comptes rendus et images peuvent être stockés de trois façons : dans le dossier clinique dans les antécédents dans les dossiers du jours, d'où elles seront basculées dans le dossier clinique

Il semble judicieux :

- dans le dossier du jour, lorsque le spécialiste prévoit : le col paraît suspect, je ferais un frottis et une biopsie
- dans le dossier clinique, lorsqu'il s'agit de résultats temporaire (exemple : le spécialiste écrit pour annoncer que le col est suspect et qu'il va faire une biopsie)
- dans les antécédents lorsqu'on a le résultat définitif : cancer du col

# Médi-MeD 2000 : Les états de Médi-MeD

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

(ne concerne que le travail en multiposte)

## Monoposte/Multiposte

Ils concernent l'utilisation en multiposte. Les états de Médi-MeD ne sont donc d'aucune utilité en Monoposte.

En multiposte : Différents ordinateurs travaillent sur les mêmes fichiers.

Lors de la fermeture d'un fichier, l'enregistrement est automatique.

En mémoire vive, l'ordinateur dispose de la liste des patients et d'un numéro.

Le changement de ce fichier dans une machine doit être enregistré par les autres ordinateurs du réseau pour que tout le monde s'accorde.

Il existe donc un fichier ETATS.DM1.

Ce fichier contient par exemple :

3 ordi en fonctionnement

----> Docteur Daniel MESSAUD

----> Docteur Jean Pierre DUBOIS

----> Docteur Marie MACHIN

DUBOIS Chantal - 9 ouvert par le Docteur Daniel MESSAUD

Docteur Daniel MESSAUD doit relire MEDI-MED.DM1

Docteur Jean Pierre DUBOIS doit ajouter REMIRE Jean ---153

Docteur Marie MACHIN doit ajouter REMIRE Jean ---153

Docteur Marie MACHIN doit modifier POUILLOT Rémi ---1547

Il s'agit des informations que chaque ordinateur doit avoir pour qu'il puisse travailler en harmonie avec les autres.

En cas de difficultés : ne pas oublier :

- Lorsqu'aucun ordinateur est allumé, ETATS.DM1 ne doit contenir qu'une ligne : 0 ordi en fonctionnement. Modifier la si besoin
- L'ordinateur contenant les fichiers patient doit être l'ordinateur Hôte (nommé par exemple DEDE)
- Le répertoire contenant les fichiers patients doit être partagés en lecture et en écriture (Propriétés du répertoire)
- Le répertoire contenant les images doit être partagés en lecture et en écriture (Propriétés du répertoire)
- Le répertoire contenant les textes doit être partagés en lecture et en écriture (Propriétés du répertoire)
- Les autres ordinateurs sont les Invités.
- Tous les ordinateurs doivent être nommés
- Le setup des ordinateurs invités doivent contenir le chemin des fichiers : par exemple : \\DEDE\medi-med\,



# Médi-MeD 2000 : Les ordonnances-type

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

C'est un complément au [Vidal](#).

(accessibles par le bouton droit du mulot)

Trois listes d'ordonnances type permettent de travailler 'd'avance' et en toute tranquillité. Le fait de séparer en trois groupes permet d'avoir des listes raisonnables et pas trop longues, plus rapides à manipuler.

Le bouton droit du mulot est nécessaire (ajouter, ôter... une ordonnance type).

Pour ajouter transformer une ordonnance en ordonnance type, il faut que la page destination d'ordonnance type soit ouverte.

On peut, par exemple, utiliser :

Ordonnances type I : pathologie courante,

Ordonnances type II : pathologie aigüe,

Ordonnances type III : pathologie chronique.

# Médi-MeD 2000 : Les Prescriptions-type

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

(accessibles par le bouton droit du mulot)

Il s'agit d'un complément aux [prescriptions](#).

les Prescriptions type fonctionnent de la même façon que les [ordonnances](#).

Trois listes de prescriptions type permettent de travailler 'd'avance' et en toute tranquillité.

Le fait de séparer en trois groupes permet d'avoir des listes raisonnables et pas trop longues à manipuler.

Le bouton droit du mulot est nécessaire (ajouter, ôter... une prescription type).

On peut, par exemple, utiliser :

Prescriptions type I : courantes,

Prescriptions type II : rares,

Prescriptions type III : Examens complémentaires multiples...

ATTENTION : Pour ajouter :

1- composer la prescription,

2- appeler les prescriptions type que vous souhaitez (1, 2 ou 3)

3- Conserver comme ordonnance type...

# Médi-MeD 2000 : Téléphone et internet

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Sur le téléphone, il y a des **pirates**, des **imbéciles** et la **foudre**. C'est largement suffisant pour avoir de très sérieux ennuis. **Médi-MeD n'est donc pas fait pour transmettre quoi que ce soit par téléphone. Dans les cas, n'oubliez pas de débrancher l'ordinateur (220 et téléphone) chaque fois que l'orage menace...**

Sur le plan théorique :

Si vous voulez télétransmettre des feuilles de soins ou surfer sur le web, utiliser un ordinateur particulier (sans rien d'autre dessus) et un second ordinateur pour gérer vos dossiers médicaux. Médi-MeD est d'ailleurs un excellent choix.

C'est bien embêtant, mais c'est le seul moyen réellement efficace.

**Les protections, les numéros d'accès ou autres sécurités sont des leurres...**

Sur le plan pratique :

Un moyen de surfer sur le même ordinateur :

- Mettre les fichiers de travail sur une disquette (ZIP ou JAZZ)

- Oter la disquette à chaque fois qu'on utilise le téléphone...

- Inconvénient : c'est plus lent..., mais il faut choisir...

Pour télétransmettre les feuilles de soins :

- utiliser deux programmes séparés

- ne brancher le téléphone que le temps de la télétransmission

- ne confier le numéro de téléphone à personne...

Autrement dit : jamais de fax sur l'ordinateur de travail...

# Médi-MeD 2000 : Les images

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Dans vos [dossiers](#), vous pouvez stocker des images.

Les images sont récupérées, soit à partir du presse-papier, à partir d'un fichier \*.bmp quelconque.

Elles sont stockées par la machine dans le répertoire déclaré à la 2ème ligne de [l'Histo](#)

Elles peuvent figurées, dans les pages

- [Antécédents](#),
- [Dossier Clinique](#),
- [Dossier du Jour](#).

Pour ajouter une image dans un dossier :

De la page Antécédents, Dossier du Jour ou Dossier Clinique, faire Insérer - Modifier - Effacer, puis Insérer une image...

Le logo de Médi-MeD apparaît. Sur le logo, bouton droit du mulot...

Puis Importer depuis le presse-papier ou Importer depuis un fichier...

La machine donne un Numéro à l'image, il est préférable de ne pas le changer.

Le programme vous demandera le commentaire (par exemple : radio pulmonaire du 25.01.87 - RAS - ou ulcère de jambe droite du 15.02.98...)

L'image peut être regardée, imprimée ou faxée. [L'image est faxée de façon anonyme...]

Dans les dossiers, une image est caractérisée par une ligne comportant : le commentaire suivi de - Image N°  
XX.

C'est cette ligne qui permet d'afficher l'image lors de l'option Afficher la ligne.

### Dossier de ROBOT Angéline

[-> Clinique] [-> Ordonnance] [Fermer]



is les cons  
o du 15.12.87 : n'a rien d'organique

- Importer depuis le presse papier
- Importer une image depuis un fichier
- Fermer l'image sans la conserver
- Conserver**
- Imprimer l'image
- Image centrée
- Redimensionner
- Remettre l'image à 0

- Conserver l'image dans le dossier du jour
- Conserver l'image dans le dossier clinique
- Conserver l'image dans les antécédents

Médi-MeD Index 2000	Médi-MeD Principe 2000	Médi-MeD Table 2000
---------------------------	------------------------------	---------------------------

# Médi-MeD 2000 : Imprimer

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Voici une opération apparemment simple...

Dans toutes les pages, vous disposez de l'option Imprimer (en utilisant le bouton droit du mulot). Cette option fait apparaître une fenêtre foncée à gauche de l'écran. Cette fenêtre contient la page à imprimer. Le bouton droit du mulot permettra d'imprimer.

Ceci est simples, mais...

Le choix des polices, de la taille,... des caractères et de l'imprimante se fait dans la page 1 du [SETUP](#).

L'impression reproduira chaque ligne avec les caractères choisis en début de ligne du setup. L'impression du contenu de l'ordonnance sera imprimer avec les caractères choisis par la mention Texte à imprimer

Dans cette page du setup, vous pourrez modifier :

- L'ordonnance (entête, texte, pied de page)
- l'entête de votre papier à lettre
- l'entête de votre feuille de soin

Si l'impression ne fonctionne pas, allez dans le [Setup](#), et vérifier que l'imprimante déclarée soit bien la bonne...

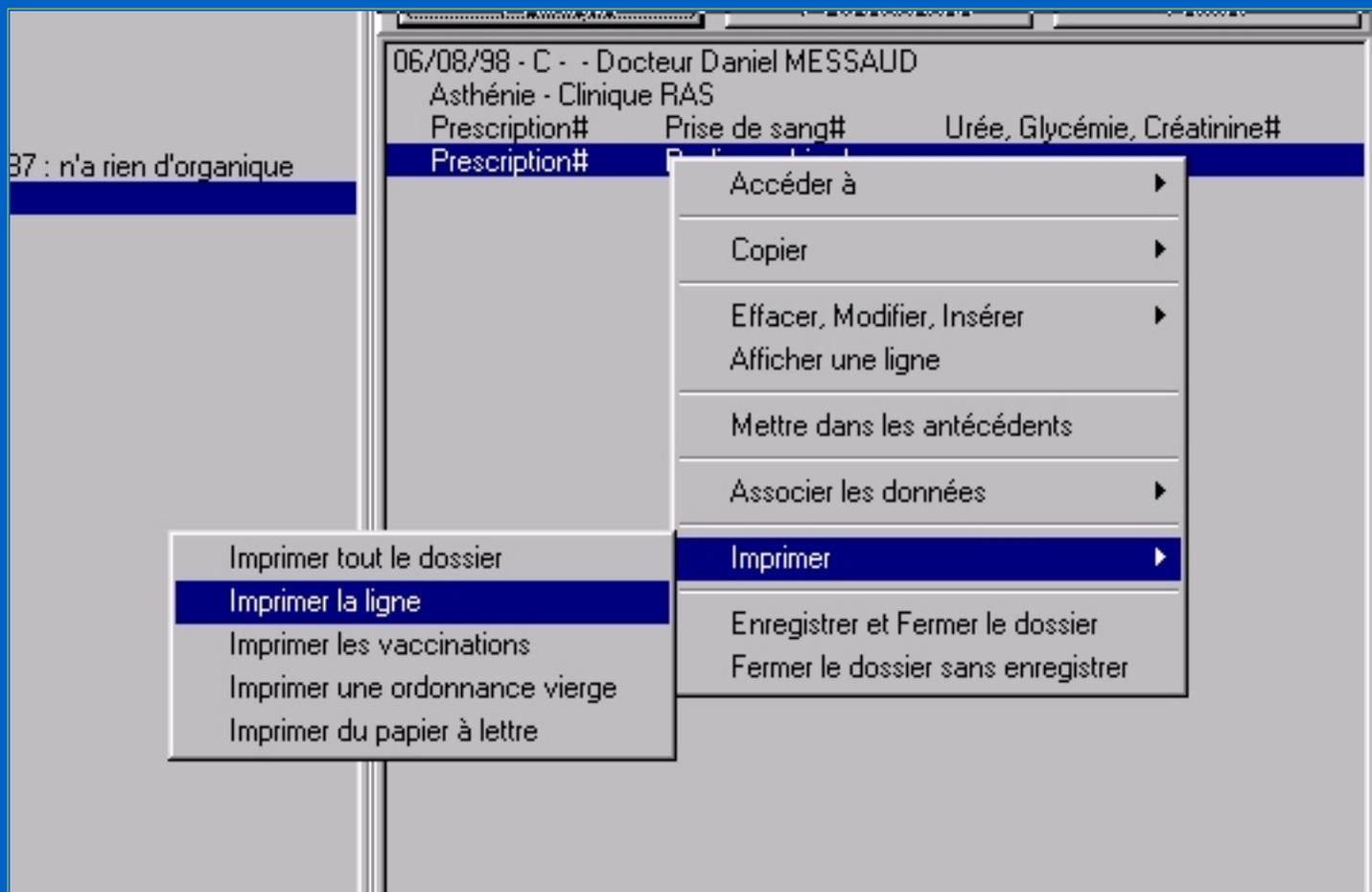
## COORDONNEE DU MEDECIN

A RESPECTER :

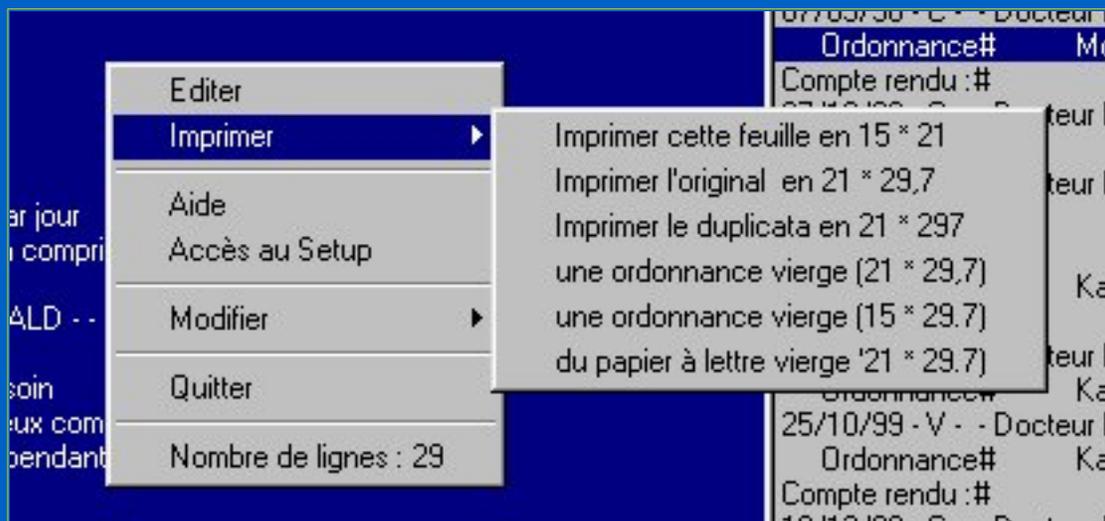
- L'entête de l'ordonnance est suivie
  - d'au moins un saut de ligne
  - de la mention Texte à imprimer
  - d'au moins un saut de ligne
  - et enfin du pied de page.

Une astuce :

Si vous souhaitez mettre un saut de linge dans votre entête d'ordonnance (ou dans le pied de page), remplacez le saut de ligne par un espace..



L'option Imprimer tout le dossier flanque tout le dossier dans le Wordpad.



L'option éditer flanque le contenu de la boîte bleue foncée dans le Wordpad.



# Médi-MeD 2000 : Les messages

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Vous pouvez noter des messages qui apparaîtront si besoin, par exemple : Appeler XXX le 12.03.98 dans la matinée.

Le 12.03.98, lors de la mise en route de la machine :

1- le programme vous indiquera le message,

2- un carré de couleur apparaîtra en haut à droite. Ce carré n'est visible qu'en 800\*600 ou plus. Il encadre le logo de Médi-MeD.

3- Le cadre contenant l'assuré social deviendra foncé.

Pour accéder aux messages :

- soit Pointer la date avec le mulot, Bouton droit, Messages...

- soit Pointer le bouton en bas à gauche avec le mulot, Bouton droit, Accès aux Messages...

La liste des messages apparaît. Grâce au bouton droit du mulot, tout sera rapide.

Les messages sont stockés ainsi :  
date d'émission suivi du texte

La recherche se fait par la DATE DANS LE TEXTE...



# Médi-MeD 2000 : Modifier l'identité d'un dossier

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Modifier un élément de la fiche identité d'un dossier

Ceci est utile en cas d'erreur ou de modification (mariage, changement d'adresse, nouveau régime d'Assuré Social...)

Lorsque les données de l'identité du dossier à modifier sont affichées :

- modifier les données à l'aide du clavier,
- cliquer sur 'Modifier le dossier'

Les nouvelles données seront alors conservées, si vous le souhaitez. (A noter, pour pouvoir modifier l'identité d'un patient, il faut que son dossier soit fermé)

La zone Identité comporte deux types de cases :

- les unes (nom, date de naissance, nom de l'assuré...) : vous remplissez les cases au clavier.
- les autres (profession, ville, rue, activités...) peuvent être remplies de trois façons :
  - . au clavier
  - . par un double click, les différents noms défilent
  - . en choisissant dans le menu déroulant...

Le contenu de ces menus déroulant est contenu dans des fichiers (rues.dm1, villes.dm1, professions.dm1...) : ces fichiers sont facultatifs, et sont pris en compte au démarrage du logiciel lorsqu'ils existent.

Attention : un fichier détruit ne peut être modifier : ni l'identité, ni la clinique, ni les antécédents.

# Médi-MeD 2000 : Monoposte / Multiposte

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Le même programme sert à travailler en monoposte et en multiposte :

Initialement, le programme est en monoposte. Déclarer le médecin (vous-même) au démarrage, en créant vos ordonnances, votre papier à lettre et vos feuilles de soins.

Cela fait, vous pouvez travailler

Pour passer en multiposte : faire

- Setup
- Sélectionner Multiposte.
- Modifier la ligne concernant l'emplacement des fichiers patients
- Modifier la ligne concernant l'emplacement des fichiers de contrôle
- Modifier la ligne concernant l'emplacement des images
- Arrêter le programme
- puis Redémarrer Médi-MeD 2000.

Lors de l'utilisation en multiposte, un panneau apparaît. Il vous rappelle qu'il faut être déclaré. Un fichier transmis par Email fera disparaître ce panneau.

Lorsque les options Monoposte et Multiposte ne sont pas accessibles dans le setup, c'est que [vous devez vous](#)

Setup de Médi-MeD 2000

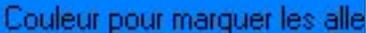
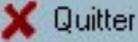
Chemin de Médi-MeD C:\medi-med\  
Répertoire contenant les fichiers patients : c:\medi-med\  
Chemin des autres fichiers de contrôle c:\medi-med\  
Chemin des images c:\medi-med\images\

Travailler avec effets sonores

Utiliser l'imprimante HP DeskJet 500 sur LPT1:  
Musique ON  
Cotation principale  
Nombre de lignes 75 C  
Pour les sauvegardes, utiliser : 3.bat

 Faire des sauvegardes  Faire des D

Monoposte  Multiposte  Mode1  M

 Couleur pour marquer les alle  
 Quitter

déclarer...

# Médi-MeD 2000 : Musique et vidéo

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Médi-MeD permet

- - d'écouter de la musique en travaillant : Wave, Midy, MP3 et CD,
- - de regarder des séquences vidéo.

Le MP3 n'est pas accessible sous Windows 95.

Mettre le curseur dans le Dossier du Jour, ou le Dossier Clinique. Cliquer sur le bouton droit de la souris. Un menu apparaît. Cliquer sur 'Accéder à'. 'Accès à la Musique' raccourcit légèrement la page du Dossier Clinique pour que les commandes du lecteur CD apparaissent. La même manoeuvre permet de les faire disparaître.

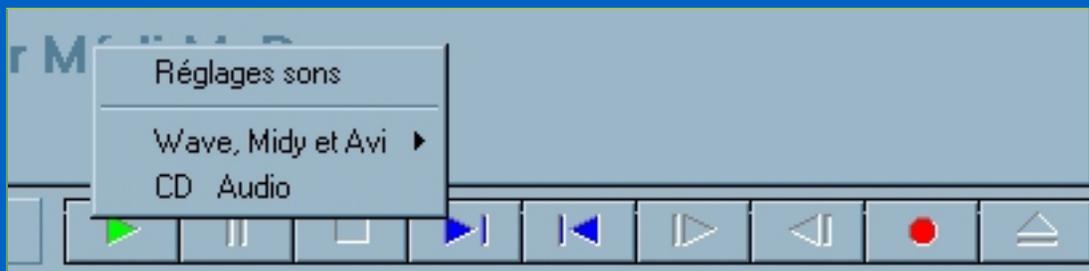
La 13ème ligne de [HISTO.DM1](#) est constituée par ON ou OFF.

Vous pouvez donc modifier l'état du programme : ôter la musique :

- - soit manuellement, remplacer le ON de la ligne 13 de l'[HISTO.DM1](#) par OFF
- - soit modifier la page 2 du [SETUP](#) (remplacer ON par OFF)

Lorsque l'ordinateur ne comporte pas de carte son, le lecteur CD est remplacé par une étiquette Médi-MeD. La 13ème ligne est celle qui suit l'imprimante (HP500... sur LPT1 par exemple).

D'autre part, vous pouvez écouter de la musique Wave et Midy et regarder des séquences vidéo. Pour ce faire, mettre le curseur sur la barre de musique, puis bouton droit...



# Médi-MeD 2000 : Le Vidal et les ordonnances

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Cf : [Faire l'entête](#) du papier à lettre, des ordonnances et des feuilles de soins

Le Vidal : deux problèmes se posent

## L'utilisation :

pour faire une ordonnance, ouvrir le dossier de votre choix, cliquer sur 'Ordonnance' pour ouvrir la feuille d'ordonnance à gauche de l'écran. L'ordonnance du patient figure dans la plage du bas. La liste déroulante du haut permet de choisir la famille de médicaments. La liste du milieu permet de choisir le médicament dans une liste.

Il suffit de cliquer une fois sur un produit dans la zone du milieu pour que le médicament s'inscrive sur l'ordonnance.

Le click sur le bouton droit de la souris vous donne des facilités... (afficher le total, imprimer, insérer, ajouter un blanc, noter la durée du traitement...)

Lorsque l'ordonnance est au point, vous pouvez :l'imprimer, l'afficher, la conserver dans le [Dossier du Jour...](#)

L'ordonnance est alors stockée dans le [Dossier du Jour](#).

Vous pourrez l'imprimer, l'effacer ou la conserver dans le Dossier Clinique du patient.

## Compléter votre vidal :

Il est possible d'ajouter ou d'ôter des médicaments ou des familles de médicaments. (bouton droit du mulot ou double click)

Placer le curseur sur la zone des médicaments.

Cliquer sur le bouton droit de la souris. Vous pourrez alors :

Ajouter un nouveau médicament dans la famille.

Ajouter une nouvelle classe thérapeutique.

Si vous avez modifié le Vidal, le programme, conservera les modifications.

Ces explications étaient un peu simplifiées, en réalité; vous ne disposez pas d'un vidal, mais de trois, cela permettra d'en faire trois différents, et ainsi, de trouver plus rapidement ce que vous chercher. par exemple :

vidal I : affections aiguës

vidal II : affections chroniques

vidal III : produits locaux.

Vous pouvez aussi répartir les différentes classes de produits dans les trois vidal, et les utiliser. Les renvois facilitent la vie...

D'autre part, vous pouvez programmer un changement automatique de Vidal, par exemple : si vous ajouter dans le Vidal 1, la ligne ORL--> Vidal 3 en cliquant sur cette ligne, vous quitterez le Vidal 1 après avoir enregistré les modifications, puis vous irez dans le Vidal 3 à la page ORL.

Vous pourrez ainsi appeler la même page d'un Vidal depuis plusieurs autres pages.

Pour ajouter les renvois, lorsque vous êtes sur la liste des médicaments, cliquer sur Ajouter un Renvoi ou Oter un renvoi... Les renvois ne seront actifs que lorsque la plage verte écrite en blanc sera ôtée. Lorsqu'elle est présente, vous pouvez ôter un renvoi inutile grâce à un double click...

Ordonnance

Non [Béta-Bloquants]  OK

Anti HTA---> Vidal 3  
Anticoagulants et antiagrégants---> Vidal 3  
Cardiologie---> Vidal 3  
Circulation---> Vidal 3  
Diurétiques---> Vidal 3  
Thérapeutique générale---> Vidal 1  
Avlocardyl 40 : un cp par jour  
Avlocardyl 40 : un demi cp matin et soir  
Avlocardyl 40 : un quart de cp trois fois par jour  
**Avlocardyl LP 160 : un cp par jour**  
Kerlone 20 : un cp par jour  
Lopressor 200 : un comprimé par jour  
Sectral 200 : un cp par jour  
Soorol : un comprimé par jour

Ajouter ou modifier  
Ecrire le texte en-dessous de la ligne de pointillés  
Conserver ce texte : doubleclick sur OK  
QUITTER sans conserver : doubleclick sur QUITTER

-----  
Avlocardyl LP 160 : un cp par jour

Prescrire sur plusieurs lignes

Ordonnance

Non [Thérapeutique générale]  OK

Antalgiques---> Vidal 1  
 Anti HTA---> Vidal 3  
 Antibiotiques---> Vidal 1  
 Anticoagulants et antiagrégants---> Vidal 3  
 Anti-inflammatoires---> Vidal 1  
 Anti-Migraineux---> Vidal 1  
 Anti-ulcéreux---> Vidal 2  
 Anti-viraux---> Vidal 1  
 Autres---> Vidal 3  
 Béta-Bloquants---> Vidal 3  
 Cardiologie---> Vidal 3  
 Circulation---> Vidal 3  
 Corticoïdes - Allergies---> Vidal 1  
 Dermatologie---> Vidal 2

~ Quitter les renvois  
 Antalgiques—> Vidal 1  
 Anti HTA—> Vidal 3  
 Antibiotiques—> Vidal 1  
 Anticoagulants et antiagrégants—> Vidal 3  
 Anti-inflammatoires—> Vidal 1  
 Anti-Migraineux—> Vidal 1  
 Anti-ulcéreux—> Vidal 2  
 Anti-viraux—> Vidal 1

Ajouter un renvoi

N'oubliez pas que vous pouvez vous préparer des ordonnances types tout aussi faciles d'accès, et cela dans trois rubriques différentes :

- ordonnances type I
- ordonnances type II
- ordonnances type III

Ne pas oublier le bouton droit du mulot

Caisse

Ordonnance

Non   OK

**Antalgiques---> Vidal 1**

**Anti HTA---> Vidal 3**

**Antibiotique** Aide au Vidal

**Anticoagula**

**Anti-inflam** Oter un médicament

**Anti-Migrain**

**Anti-ulcèreu** Ajouter un nouveau médicament

**Anti-viraux-** Modifier ou Ajouter un médicament

**Autres---> V** Ajouter ou Oter un renvoi

**Béta-Bloqua**

**Cardiologie-** Ajouter une nouvelle classe thérapeutique

**Circulation-**

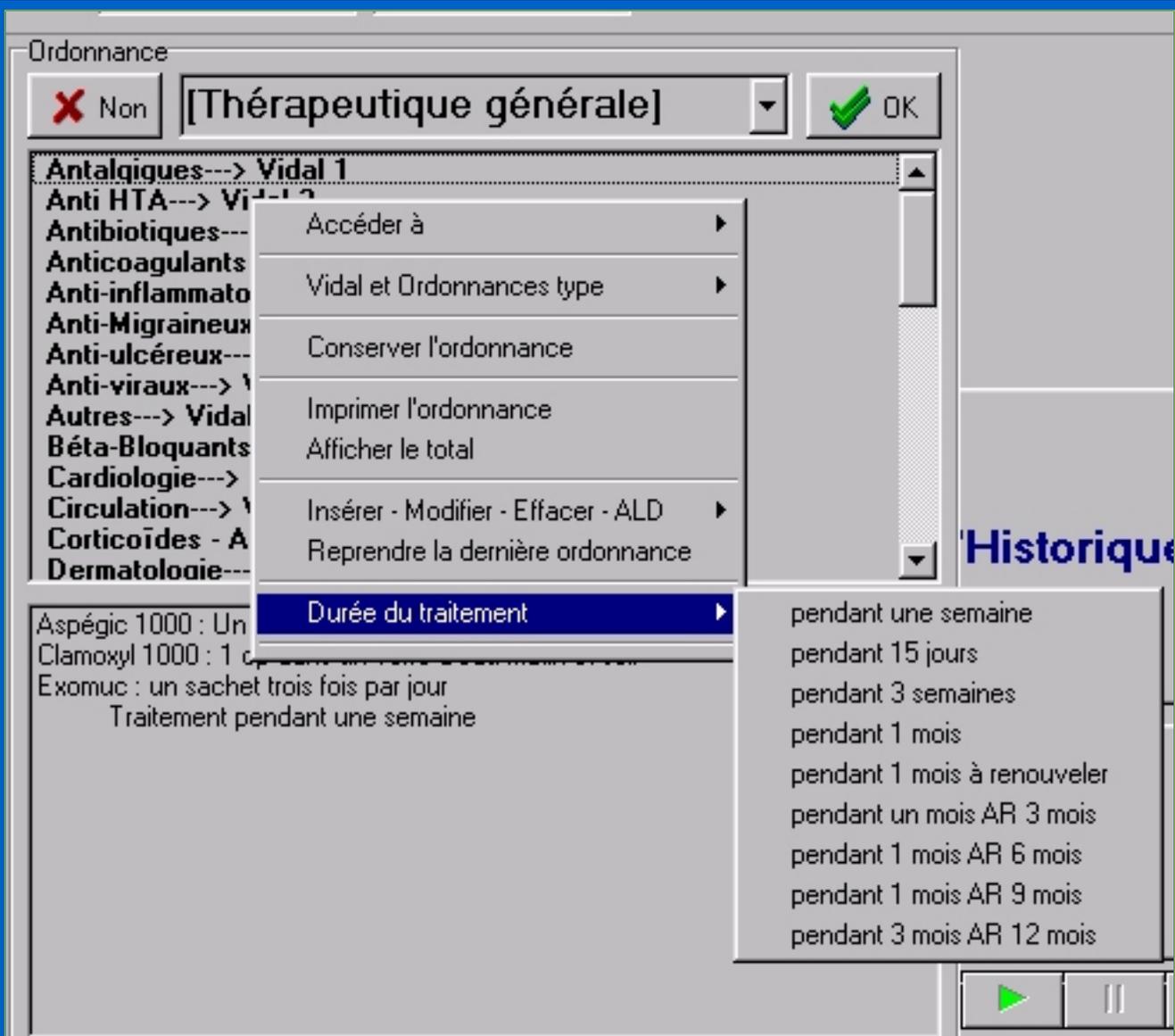
**Corticoïdes**

**Dermatologi** Changer de Vidal

Aspégic 1000 : Ordonnances type

Clamoxyl 1000 : 1 cp dans un verre d'eau matin et soir

Exomuc : un sachet trois fois par jour  
Traitement pendant une semaine



de l'ordonnance

Indiquer la durée

Des annotations peuvent être portées sur chaque ligne de l'ordonnance :

sélectionner la ligne à annoter

bouton droit du mulot

Insérer - Modifier - Effacer - ALD

Annoter... etc

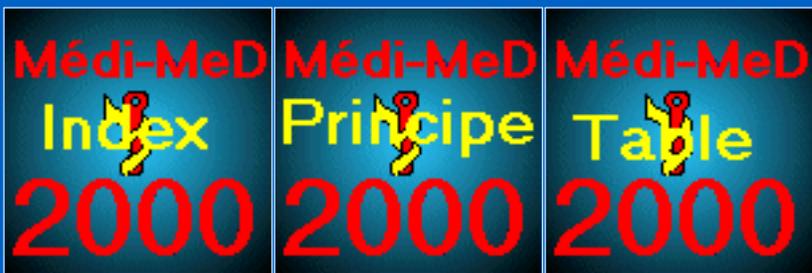
ceci permet d'annoter : la durée spécifique pour la ligne

non renouvelable

hors A.M.M.

non substituable

[Consulter le Vidal officiel](#)



# Médi-MeD 2000 : Ouvrir un dossier

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Pour ouvrir un dossier, utilisez le bouton **RECHERCHER** ou **AFFICHER** (puis bouton droit du mulot) vous avez trois possibilités :

- 1 - Afficher la liste des dossiers. Un double click ouvrira le dossier
- 2 - Faire Rechercher : dans la page 1, 2 ou 3, vous pourrez rechercher le dossier souhaité. Double Cliquez dessus.
- 3 - Afficher l'Historique. Double Cliquez dessus.

Attention, lorsqu'un dossier est ouvert, le bouton **Ajouter** devient inactif. Il faut donc fermer le dossier ouvert pour Ajouter un nouveau patient.

Un dossier s'ouvre toujours sur :

- à droite : le Dossier Clinique,
- à gauche : le Dossier Antécédents,

Ceci donne une vue panoramique sur le contenu du dossier.

Le plus souvent, il est nécessaire de basculer sur le **Dossier Clinique du Jour** en cliquant sur bouton --> Clinique.

A noter, les 3 boutons en haut du Dossier Clinique sont sur fond coloré clignotant lorsqu'une **allergie** est notée.

Caisse MSA

Détruire le dossier

Modifier le dossier

Ajouter le dossier

30/03/98

Afficher la liste

Quitter

par ordre alphabétique

par ordre numérique

par ville

par Code Postal

par date de naissance

par activité

par profession

par caisse

par assuré social

par ordre chronologique

**Fiche N° 4\4**

D.K.

Historique

Aide

<p>ANDRE Marie --- 3</p> <p>PERNIN Marie-Marthe --- 2</p> <p style="background-color: #000080; color: white; padding: 2px;">PERNIN Pierre --- 4</p> <p>ROBOT Angéline --- 1</p>	<p>ROBOT Angéline - 1</p>
---	---------------------------

Caisse MSA    Détruire le dossier  Modifier le dossier  Ajouter le dossier 30/03/98

Rechercher : 3 commençant par contenant

La recherche se déclenche en appuyant sur Entrer



Démarrer la recherche

**Fiches trouvées : 14**

Rechercher un dossier

1 ROBOT Angéline----->



# Médi-MeD 2000 : Des problèmes ?...

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Des problèmes peuvent apparaître :

- L'affichage n'est pas terrible :

Mettez vous en 800 \* 600 (c'est la meilleur résolution)

en 640 \* 480, vous n'afficherez pas tout (mais vous pourrez travailler)

en 1024 \* 768, tout sera trop petit (ou il faut un écran de 24 pouces)

Utiliser 65 536 couleurs (en général l'image n'est pas belle en 256...)

Utiliser les petites polices (Panneau de configuration, Affichage, Configuration...)

- Le programme refuse de démarrer.

Pour fonctionner correctement, il doit disposer de des fichiers : (ceux marqués d'un - sont obligatoires)

- *historique.dm1*

- *medi-med.dm1*

- *let.dm1*

- *histo.dm1*

- *memo.dm1*

- *eco.dm1*

- *ord.dm1*

- *pl.dm1*

- *fs.dm1*

- *etats.dm1*

*vidal1.dm1*

*vidal2.dm1*

*vidal3.dm1*

*certyp1.dm1*

*certyp2.dm1*

*certyp3.dm1*

*exctyp1.dm1*

*exctyp2.dm1*

*exctyp3.dm1*

*ordtyp1.dm1*

*ordtyp2.dm1*

*ordtyp3.dm1*

*medi-med.txt*

*cadre.dm1*

*Actes.dm1*

*Activites.dm1*

*caisses.dm1*

*+.dm1*

*++.dm1*

- L'absence des fichiers suivants empêchent l'utilisation des prescriptions type, mais le programme fonctionne.

*ordtyp1.dm1*

*ordtyp2.dm1*

*ordtyp3.dm1*

*certyp1.dm1*

certyp2.dm1  
certyp3.dm1  
exctyp1.dm1  
exctyp2.dm1  
exctyp3.dm1  
vidal1.dm1  
vidal2.dm1  
vidal3.dm1  
medi-med.txt

En cas d'erreur d'entrée/sortie,

- vérifier que les fichiers ci-dessus soient présents,

- vérifier que les fichiers ne soient pas en lecture seule (par l'Explorer, cliquer sur le bouton droit du mulot, puis sur Propriété...)

- vérifier que le programme dispose des sous répertoires nécessaires, en effet, les données sont stockées dans des fichiers. Ces fichiers sont situés dans des sous-répertoires de c:\medi-med\ Les sous répertoires ne sont pas créés par Médi-MeD.exe. Vous devrez les créer.

Ils fonctionnent par deux 0000000a et 0000000c pour les premiers.

ensuite, 0000001a et 0000001c

0000002i, 0000002a et 0000002c

0000003i, 0000003a et 0000003c

0000004i, 0000004a et 0000004c

gardes

sources (non obligatoire)

etc... (mais là, vous pouvez déjà gérer 4999 dossiers...).

Le sous-répertoire gardes contient la même architecture que ci-dessus (sous répertoires 0000000a, 0000000c, 0000000i, 0000001a, 0000001c, 0000001i, 0000002a, 0000002c...).

Le répertoire gardes doit contenir c:\médi-med\garde\medi-med.dm1 et x.dm1...

- de toute façon, le sous répertoire c:\medi-med\sources contient les codes sources, donc, vous pourrez étudier et adapter à votre usage. Pour cela, il faut connaître un peu le PASCAL et disposer de DELPHI 3.0.

- Si vous n'avez pas de carte son ou si elle est défectueuse, Changer la ligne 13 de c:\medi-med\histo.dm1 (c'est la ligne qui suit LPT1)

Remplacer ON par OFF Puis relancer le programme.

Cette ligne 13 indique au programme si vous souhaitez ou non disposer du son...

- Avez vous noter correctement le chemin des fichiers patients

Le lieu où le programme doit chercher les données sur les patients doit être ainsi programmer en notant le chemin dans la première ligne de de HISTO.DM1

par exemple : c:\medi-med\ (n'oubliez pas le \ à la fin de la ligne...)

Le même emplacement doit contenir etats.dm1 et memo.dm1

- Avez-vous correctement programmé le chemin des fichiers de contrôle dans la troisième ligne de HISTO.DM1 par exemple : c:\medi-med\ (n'oubliez pas le \ à la fin de la ligne...)

- Avez-vous laissé HISTO.DM1 dans le répertoire contenant Médi-MeD.EXE dans le répertoire sont nécessaires :

medi-med.exe

medi-med.txt

histo.dm1

- En multiposte, les différents ordinateurs doivent avoir les mêmes fichiers cible (première ligne de HISTO.DM1)

- En multiposte, en cas d'erreur sur le fichier ETATS.DM1, arrêter l'ordinateur et réécrire le fichier : une seule ligne :

0 ordi en fonctionnement

- En multiposte, en cas de bug (cela arrivera certainement) lorsqu'un dossier est ouvert, il est possible que le fichier ETATS.dm1 garde en mémoire une ligne indiquant que le fichier en question est ouvert. Dans ce cas, Médi-MeD refusera de l'ouvrir. Pour remédier à cela, grace à un éditeur de texte, il convient d'effacer manuellement la ligne par exemple :

Docteur Marie MACHIN doit modifier POUILLOT Rémi ---1547.

- Normalement, le contenu des dossiers est enregistré automatiquement lors de la fermeture de chaque dossier.

**En cas de bug**, vous pouvez fermer le dossier sans enregistrer :

pour ce faire, Dossier Clinique, bouton droit du mulot, Fermer sans enregistrer...)

- Vous avez des difficultés pour trouver certaines fonction (setup, vidal, coordonnées du médecin, examens complémentaires, certificats...). N'oubliez pas que les boutons de la page initiale ont plusieurs fonctions : bouton droit du mulot : tout changera..

Il faut travailler dans le Dossier du Jour (cliquer sur Clinique), il faut reporter le dossier du jour dans le dossier clinique pour qu'il puisse être conservé en mémoire.



# Médi-MeD 2000 : Fonctions Rechercher

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

## Gros bouton du milieu

Le but est de retrouver des dossiers facilement. La liste trouvée sera affichée dans la page de droite. Il suffira de cliquer pour [ouvrir](#) le dossier choisi. Cette option Rechercher est constitué de trois pages :

### **PAGE UN**

Cette page permet de chercher un dossier à partir de l'identité, ou d'une partie.

Deux colonnes : celle de gauche recherche les patients commençant par ...

celle de droite recherche les patients contenant ...

Dans cette page, la recherche respecte les majuscules et ne porte que sur l'étiquette choisie (par exemple sur la Caisse). Par Exemple, pour chercher PETIT Raynald, vous pouvez : taper PETIT dans la case de gauche, mais ils risquent d'être nombreux... taper Rayn dans la case de droite. Ils seront certainement moins nombreux... La recherche peut être faite à partir du nom, de l'adresse, de la date de naissance, de la profession, ...

### **PAGE DEUX**

Cette page permet de rechercher n'importe quoi, n'importe où et permet de faire des recherches successives. Par exemple, pour rechercher à qui vous avez donné de l'Augmentin ce jour... La recherche peut porter sur la totalité des dossiers, sur les dossiers affichés dans l'Historique ou dans les dossiers affichés à droite de l'écran.

La recherche sera faite, soit sur la totalité des dossiers (antécédents et dossiers cliniques), soit dans les antécédents uniquement, soit dans les dossiers cliniques uniquement, soit sur la fiche identité. Vous pouvez faire plusieurs recherches successives, par exemple : par exemple 1 : rechercher 26/12/97 - C dans le dossier clinique sur la totalité des dossiers puis rechercher pneumo dans le dossier clinique de la sélection \par puis rechercher Augmentin dans le dossier clinique de la sélection vous obtiendrez d'abord la liste des consultation du 26.12.97 dans le deuxième temps vous aurez la liste des pneumopathies vues le 26.12.97 en consultation enfin, vous aurez les pneumopathies vues le 26.12.97 en consultation \par pour pneumopathie traitée par augmentin... Exemple 2 : \par Rechercher CPAM dans l'identité, \par puis rechercher HTA dans les antécédents et dans la sélection, puis rechercher CATAPRESSAN dans les dossiers cliniques de la sélection. Vous obtiendrez la liste des patients assurés par la CPAM ayant une HTA traitée par CATAPRESSAN...

### **PAGE TROIS**

Cette page permet de rechercher un nom commençant par ... ou contenant ... Le résultat de la page trois peut s'articuler avec la page deux. Dans la page trois, la recherche ne démarre que lorsque vous cliquer le bouton Démarrer la recherche ou lors que vous faites Entrer. Par exemple 1 : page 3 : inscrire 'DON' puis Entrer. Tous les noms commençant par DON seront affichés dans la liste de droite. Ensuite, passer à la page 2. Rechercher 'Allergie' dans les Antécédents de la Sélection. \par Vous obtiendrez les dossiers de tous les allergiques dont le nom commence par DON.

## QUATRIEME METHODE

Afficher la liste des dossiers

puis tapez le début du nom à rechercher dans la case en haut à gauche  
puis entrée.

Le curseur sera pointé sur le premier nom commençant par ...

ré-entrée et le curseur sera pointé sur le suivant etc...

Lorsque le curseur pointe le premier nom, c'est qu'il n'a rien trouvé...

(la recherche commence toujours à la position du curseur...)

La case à cocher indique au logiciel qu'il faut mettre le mot cherché en majuscule

Afficher la liste

- par ordre alphabérique
- par ordre numérique
- par ville
- par Code Postal
- par date de naissance

ABB  
ABB  
ABB  
ADA  
ADA  
ADA  
ADA  
ADA  
AIGI  
ALB



# Médi-MeD 2000 : Les textes

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Les textes sont sauvegardés au format RTF, qui est un format peu utilisé, mais qui est lu par tous les traitements de textes...

Lors de la création d'un texte (bouton droit du mulot, Accéder à, Autres pages, Ajouter un texte...),

le texte est créé. Il est nommé par un numéro. Il est inutile de le changer, vous risquez d'avoir plusieurs fois le même nom, ce qui induirait une erreur..

Le texte est sauvegarder avec les compte-rendus et les résultats dès lors qu'ils sont trop volumineux...

Ce texte permet de sauvegarder des textes longs, de scanner des pages...

Cf [Comptes rendu et résultats](#)

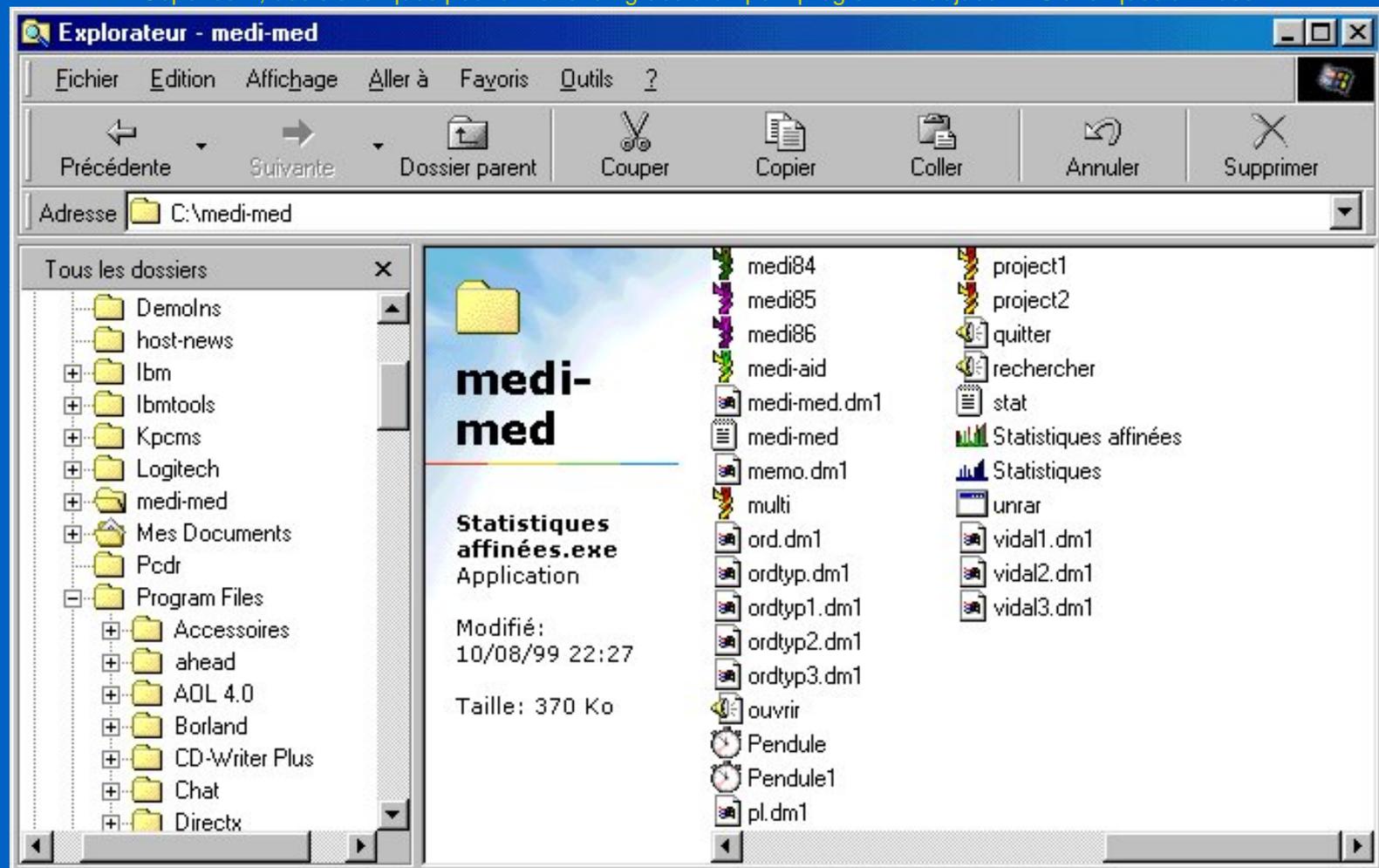
# Médi-MeD 2000 : Les statistiques

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Médi-MeD n'est pas fait pour faire des statistiques. La Sécurité sociale s'en charge. Il n'est fait que pour gérer un cabinet médical...

Cependant, des statistiques peuvent être fait grâce à un petit programme adjacent : Statistiques affinées



Statistiques affinées est disponible dans le répertoire Médi-MeD : double click sur le mulot...

L'interface est composée de deux zones :

- à gauche, on choisit la période (mois ou année) ou tous les dossiers,
- à droite s'affichent les résultats de la recherche.

Statistiques de Médi-MeD d'août 1999

Période à explorer

Tous les dossiers  
 Au cours de l'année  
 mois en cours  
 Choisir un mois

mois et année

8

1999

10/08/99

 Fermer

c:\medi-med\  
 Nombre de dossiers : 4  
 Nombre de dossiers détruits : 2

Médi-MeD ouvert 1 fois.  
 par 1 médecin(s) différent(s).  
 par Docteur Médi-MeD

2 dossiers ouverts  
 2 dossiers différents

0 dossier créé  
 0 dossier détruit  
 0 dossier détruit consulté

Nombre de Consultations : 0  
 Nombre de Visites : 0  
 Nombre d'actes gratuits : 0  
 Nombre de visites de nuit : 0  
 Nombre de visite de dimanche : 0

Nombre d'allergiques vus : 1  
 Nombre d'allergies dépistées : 0  
 Nombre de vaccinés : 1

Un click sur une ligne fait apparaître la liste des dossiers concernés...

Statistiques de Médi-MeD d'août 1999 - Nombre de dossiers : 4

Période à explorer

Tous les dossiers  
 Au cours de l'année  
 mois en cours  
 Choisir un mois

mois et année

8

1999

10/08/99

 Fermer

c:\medi-med\  
 Nombre de dossiers : 4  
 Nombre de dossiers détruits : 2

Médi-MeD ouvert 1 fois.  
 par 1 médecin(s) différent(s).  
 par Docteur Médi-MeD

2 dossiers ouverts  
 2 dossiers différents

0 dossier créé  
 0 dossier détruit  
 0 dossier détruit consulté

Nombre de Consultations : 0  
 Nombre de Visites : 0  
 Nombre d'actes gratuits : 0  
 Nombre de visites de nuit : 0  
 Nombre de visite de dimanche : 0

Nombre d'allergiques vus : 1  
 Nombre d'allergies dépistées : 0  
 Nombre de vaccinés : 1

ANDRE Marie ---3  
 PERNIN Marie-Marthe ---2  
 PERNIN Pierre ---4  
 ROBOT Angéline ---1

Statistiques de Médi-MeD d'août 1999 - 2 dossiers ouverts

Période à explorer

Tous les dossiers  
 Au cours de l'année  
 mois en cours  
 Choisir un mois

mois et année

8

1999

c:\medi-med\  
 Nombre de dossiers : 4  
 Nombre de dossiers détruits : 2  
 Médi-MeD ouvert 1 fois.  
 par 1 médecin(s) différent(s).  
 par Docteur Médi-MeD

2 dossiers ouverts  
 2 dossiers différents  
 0 dossier créé

Dossier PERNIN Marie-Marthe - - 2 ouvert le 10/08/99 à 22:22:50 par Docteur Daniel MESSAUD  
 Dossier ROBOT Angéline - - 1 ouvert le 10/08/99 à 22:23:05 par Docteur Daniel MESSAUD

Un click sur un dossier, et le dossier s'ouvre dans une plage verte écrite en jaune...

Statistiques de Médi-MeD d'août 1999 - 2 dossiers ouverts

Douleur abdominale  
 Ordonnance# Stresam : une gélule trois fois par jour# Spasmopriv : deux gélules trois fois p.  
 pas de commentaire - Image N° 3  
 06/08/98 - C - - Docteur Daniel MESSAUD

Zona thoracique  
 Ordonnance# Zélitrex : deux comprimés 3 fois par jour# Propofan : 2cp si douleur, maximum  
 09/08/98 - C - - Docteur Daniel MESSAUD

Prescription# Prise de sang# Cholestérol, triglycérides#  
 Exemple d'image : choisir un médecin - Image N° 2  
 12/01/99 - C - - Docteur X  
 Bien - même traitement

Dossier PERNIN Marie-Marthe - - 2 ouvert le 10/08/99 à 22:22:50 par Docteur Daniel MESSAUD  
 Dossier ROBOT Angéline - - 1 ouvert le 10/08/99 à 22:23:05 par Docteur Daniel MESSAUD

Un double click sur cette zone verte permet d'effacer la fenêtre

Il est possible de rechercher un mot ou un fragment de mot particulier : click sur le bouton droit du mulot...

Statistiques de Médi-MeD d'août 1999

Période à explorer

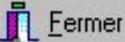
Tous les dossiers  
 Au cours de l'année  
 mois en cours  
 Choisir un mois

mois et année

8

1999

10/08/99

 Fermer

c:\medi-med\  
 Nombre de dossiers : 4  
 Nombre de dossiers détruits : 2

Médi-MeD ouvert 1 fois.  
 par 1 médecin(s) différent(s).  
 par Docteur Médi-MeD

2 dossiers ouverts  
 2 dossiers différents

0 dossier créé  
 0 dossier détruit  
 0 dossier détruit consulté

Nombre de Consultations : 0  
 Nombre de Visites : 0  
 Nombre d'actes gratuits : 0  
 Nombre de visites de nuit : 0  
 Nombre de visite de dimanche : 0

Nombre d'allergiques vus : 1  
 Nombre d'allergies dépistées : 0  
 Nombre de vaccinés : 1

Tous les dossiers  
 Au cours de l'année  
 Pendant le mois en cours  
 Pendant le mois  
 Rechercher un mot

Statistiques de Médi-MeD d'août 1999

Période à explorer

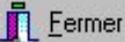
Tous les dossiers  
 Au cours de l'année  
 mois en cours  
 Choisir un mois

mois et année

8

1999

10/08/99

 Fermer

c:\medi-med\  
 Nombre de dossiers : 4  
 Nombre de dossiers détruits : 2

Médi-MeD ouvert 1 fois.  
 par 1 médecin(s) différent(s).  
 par Docteur Médi-MeD

Pendant le mois d'août 1999

Rechercher

Dans les fiches identité  
 Dans les dossiers antécédents  
 Dans les dossiers clinique  
 Avec respect des majuscules

Annuler

O.K.

Nombre de visites de nuit : 0  
 Nombre de visite de dimanche : 0

Nombre d'allergiques vus : 1  
 Nombre d'allergies dépistées : 0  
 Nombre de vaccinés : 1

Bref : pas de difficultés particulières, et de toutes façon, vous ne faites que lire les dossiers. Vous ne risquez pas d'en modifier un...

Par contre, si vous avez 1500 dossiers et que vous recherchez quelque chose dans la fiche identité, dans les dossiers cliniques et dans les antécédents sans respecter les majuscules, ce sera long (deux minutes au moins)...

# Médi-MeD 2000 : Les vaccinations

[Accueil](#) | [Download](#) | [Autres pages Web](#) | [Qui suis-je ?](#)

[Principes généraux](#) | [Table des matières](#)

Elles ne sont accessibles que par le bouton droit du mulot...

Les vaccinations sont traitées sur le même mode que les allergies. Elles sont donc accessibles du Dossier Clinique, du [Dossier du Jour](#) et des [Antécédents](#).

Vous pouvez donc les ajouter, les regarder, les afficher, mais aussi les éditer pour [imprimer](#) un certificat de vaccination.

Pour compléter les vaccinations, vous disposez du choix vaccins simples ou vaccins associés. Là, vous trouverez ce que vous désirez.

Les cutiréactions sont traitées avec les vaccins.

