

*INTRO*

# ***MEDI-MED 2000***

*Daniel MESSAUD  
52250 LONGEAU  
France*

*daniel.messaud2@libertysurf.fr*

# Principes generale

- Se Lei desidera fare conti, statistiche, curve o i calcoli altri, L'indirizzi a programmi altri. MØdi-MeD È fatto per maneggiare gli archivi medici.

- Se Lei desidera fare cose col telefono, estingua Suo computer. Ci sono pirati, imbecilli ed il lampo. " sufficiente avere difficoltàeies molto serio.

MØdi-MeD È semplice ad uso. Il meglio ritornò È fatto nel 800 \* 600 (65 536 colori) col rigore, usare 640 \* 480 (65 536 colori)

Utiliser le forze di polizia piccole (pannello di configurazione, Affichage la Configurazione).

Il programma stesso potrebbe essere usato da molti dottori diversi che lavorano su

il computer stesso e gli archivi stessi. La permutazione può essere fatta durante la sessione che lavora, senza estinguere la macchina.

Un archivio di paziente contiene tre pagine: la pagina di identità (in cima). Corrisponde al foglio di cura. la pagina di Antecedenti (sul andato via), la pagina Clinica (sulla destra).

La pagina di lato di destra È visibile sempre (clinica Privata). Il pagina di andò via È variabile (Antecedenti, Incartamento del giorno Ordonnance, Prescrizioni Courriers, RØsultats Conto-ritornò...). Lei affigge la pagina che Lei desidera.

" necessario per lavorare nell'Archivio del giorno (il cliquer su - - >Clinique).

" necessario per posticipare l'archivio del giorno nel archivio clinico così che può essere immagazzinare.

Non dimenticare:

- sempre lavorare col mulot: Bottone andato via e bottone Destro.

- i bottoni Aiutano e Cercare molte funzioni ha. Aguzzarli col mulot, poi bottone destro... Bottone piò alto per affiggere l'elenco degli Archivi per affiggere la storia di Afficher gli archivi distrutti Rechercher che Bottone piò basso Aiuta Coordinato della dottore Setup Regarder l'AccEs afferma a Vidal AccEs agli esami complementari AccEs alle lettere ed i certificati di AccEs al Rinunciatarario di comunicazioni MØdi-MeD

- alcun taglio dell'elettricità, anche molto corto, può farLa perdere dati in un archivio... " necessario per spesso salvaguardare e, se possibile, usare un inverter.

# Bottoni di MØdi-MeD

**ATTENZIONE:** i bottoni possono cambiare funzione, per quello:

- in maniera 1: cliquer E avuto bisogno del bottone destro del mulot.
- in maniera 2: E cliquer necessario per trasportare il mulot sul bottone.

Lei ha un numero certo di bottoni:

- nella pagina la cima (identità): Nessun bottone E visibile col startup. Distruggere l'archivio per cambiare l'archivio per aggiungere l'archivio
- nella spiaggia di tocchi il fondo cercare Assistenza di lasciare il programma
- Bottone piø alto e grande: Aprire un archivio selezionato per chiudere l'aperto archivio
- Bottone grande del mezzo: Cercare di affiggere l'elenco degli archivi Affiggere la storia per affiggere gli archivi distrutti
- Bottone grande AccEs piø basso a Vidal AccEs al complementare esami AccEs ai certificati di AccEs alle comunicazioni Accesso di personali alla Sistemazione di comunicazioni collettiva Ajouter un Dottore Coordinato del dottore Regarder gli stati (su versione d) Aiuta A lasci MØdi-MeD

Appena Lei sceglie un archivio, un bottone nuovo apparirà: Aprire il archivio

Quando un archivio E aperto, 3 bottoni appaiono: Antecedenti - -> l'Ordinanza A chiusura (chiudere l'archivio registrando i contenuti) Questi bottoni E usato per aprire la pagina corrispondente (antecedenti complementari, Clinique, Examens, Lettere e Certificati Ordonnance) o a vicino l'archivio.

(" possibile chiudere l'archivio senza registrare quello nel quale E utile l'evento di cimice con questa intenzione, archivio clinico, bottone destro di il mulot Fermer senza registrare...)

Alla durata di una ricerca, solamente il bottone di Fermer E visibile.

# Principes dell'archivio

*I principi generali sono semplici: l'identità amministrativa ed informazioni sono immagazzinate in un archivio, gli antecedenti sono immagazzinati in un altro, gli elementi clinici sono immagazzinati in un terzo. le immagini sono altrove...*

*Ciascuno paziente così ha almeno tre archivi separati che la macchina assembli per reconstituer l'archivio del paziente.*

*Questo permette gli occhi indiscreti tutti per trovare negli archivi... Uno può tutti sanno, ma non a che assegna celà...*

*Per ciascuno paziente, uno ha bisogno così degli Antecedenti l'Archivio Clinico e l'identità.*

*Lei può scrivere direttamente in. Lei specialmente deve: Notare nel Archivio clinico del giorno (il bottone - -> Clinico) Tutti per notare là (clinico, esami richiesero, risultati, ordinanze certificati...) poi preservare i dati del giorno, i.e., faire passare nell'Archivio Clinico. I dati sono preceduti poi dalla data, il tipo di atto (C, V VN...) e dalla struttura dell'atto (normale, A, malattia Professionale).*

*Usare l'Archivio Clinico Del giorno (il bottone - -> Clinico) Poi A Preservi i Dati Del giorno.*

# Aprire un archivio

Aprire un archivio, usi il bottone per Cercare (poi bottone destro del mulot)  
Lei ha tre possibilità:

- 1 - affiggere l'elenco degli archivi. un click duplice aprirà l'archivio
- 2 - fare Cerca: in pagina 1, 2 o 3, Lei sarà capace di cercare l'archivio desiderato. Dblclick sopra.
- 3 - affiggere la Storia.  
Dblclick sopra.

Attenzione, quando un archivio è aperto, il bottone di Ajouter diviene inattivo.

" così necessario per chiudere l'archivio clinico Ajouter un paziente nuovo.

Un archivio apre su sempre: sulla destra: l'Archivio Clinico, sul sinistra: gli Antecedenti di Archivio, Questo dà una vista panoramica sul contenuti dell'archivio. Generalmente, è necessario per cullare sul Archivio clinico del giorno mentre cliquant su bottone - -> Clinique.

Notare, i 3 bottoni in cima dell'Archivio Clinico sono su coloured vibrazione di fondo quando un'allergia è notata.

# Creare un archivio nuovo

creare un archivio nuovo:

- chiudere alcun archivio,
- riempire le scatole varie della spiaggia di identità ed informazioni amministrative, - il cliquer su ' Aggiunga. (l'attività è automatica da un click sul bottone destro del mulot).

Uno ha bisogno di un tempo certo, i controlli di computer che l'archivio già non esista.

L'archivio di Sig. o il Sig.ra X è creato poi e Lei può usarlo.

# L'Archivio del giorno

Scioccherà Lei può essere.

La sua meta: immagazzinare tutti i dati del giorno, poi faire per cullare in l'Archivio Clinico sotto solamente uno che capeggia: la data.

" là che Lei sceglierà il tipo di atto (C, V, K VD...) In Sistemazione, Lei sceglie quotazione principale. Riappare alla durata di l'apertura di ogni archivio.

" là che Lei sceglierà la maniera (l'infortunio sul lavoro, Insegnante di Maladie...)

L'Archivio del giorno è Instabile. L'Archivio Clinico è INDELIBILE...

Non dimenticare il bottone destro del mulot che permette: aggiungere, cambi, rimuova una linea, aggiungere un rapporto aggiungere un risultato...

Notare: registrare un'allergia, una vaccinazione o una caratteristica può essere fatto direttamente la pagina di Ant0c0dent, pagina di Incartamento del giorno o Pagina di Incartamento clinica.

# **Cambiare l'identità di un archivio**

**Cambiare un elemento dell'identità di scheda di un archivio:**

**Questo è utile nell'evento di errore o di modifica (il matrimonio, cambio di indirizzo, maniera nuova di Polizza-possessore Sociale...)**

**Quando i dati dell'identità dell'archivio per essere cambiato sono affissi:**  
- cambiare i dati che usano la tastiera, - il cliquer su ' Cambiando il dossier' che i dati nuovi saranno preservati poi, se Lei l'augura. (essere celebre, è necessario per essere capace di cambiare l'identità di un paziente, che il suo archivio è chiuso) Remplir la scatola di ActivitØ: Usare il mulot entrambi click duplice col bottone sinistro o clic semplice con la destra bottone o Lei possono usare anche la tastiera (Entrer tocca o registro il testo desiderato) l'Attenzione: un archivio distrutto non può essere cambiare:  
nessuna identità, nØ la clinica privata nØ antecedenti.

# **DØtruire un archivio**

non dimentichi: La responsabilità medica e contrattuale È 30 anni.

Un dottore deve tenere così i suoi archivi durante 30 anni dopo l'ultima cura prodigato ad un adulto. (Nel bambino loro sono 30 anni con la sua maggioranza, quello È dire al massimo durante 48 anni).

Per questa ragione, un archivio non dovrebbe essere distrutto mai realmente.

Durante anni lunghi, sarà così necessario per Lei per essere capace a guardi a lui, lo pubblici o recuperarlo..., Questa volontà di archivi inutile non debba ingombrare il Suo computer comunque (o le Sue intelaiature).

Alla durata della partenza (o morte) di un paziente, Lei può ridurre, il Suo archivio di ruscello di lavoro. Selezionare l'archivio per essere rimosso. click ' A distrugga il fichier'. Il programma richiederà conferma su molte occasioni.

Davvero, un Archivio DETRUIT non " Mai Completamente DETRUIT. Può Essere Consulta, l'OR di RECUPERE Stampa Alcun Momento, davvero nel quale È preservato guardia. Per questa ragione, alla durata di errori certi (creare molti archivi per il paziente stesso), non sarà preferibile a distrugga (che allourdirait il sistema di guardia), ma cambiare, i.e., assegnare questo archivio stesso ad un paziente fittizio, per esempio con ZZZ paziente (in un modo transitorio)... Quando il bisogno È sentito creare uno di loro, Lei cambierà l'identità di un ZZZ paziente...

L'archivio distrutto sarà immagazzinato in sotto insieme  
C:\MEDI-MED\GARDES la maniera di deposito È identica a quello degli archivi non distrutti che vogliono dire che Lei sarà capace di consultarlo da notando il modo nella prima linea histo.DM1 notare c:\medi-med\medi-med\gardes \ (con questa intenzione, È necessario lasciare il programma, cambiare Histo.dml poi cominciare di nuovo il programma.)

Ritornare all'archivio iniziale, renoter la prima linea di HISTO.DM1:  
c:\medi-med \

# ***Afficher gli archivi distrutti***

*" possibile consultare e pubblicare gli archivi distrutti sempre:*

- Quando l'elenco degli archivi è affisso, bottone destro del menu, a  
selezioni ' Archivia distrutti', poi ' consultare... '*
- Sulla pagina Iniziale, bottone destro del menu sul botton grande  
abbassi (l'Assistenza), poi affiggere gli archivi distrutti...*

*Lei può affiggerli da ordine cronologico o...*

*Lei sarà capace consultare poi (click duplice), pubblicare,  
recuperi... alcun archivio della Sua scelta*

# **Recuperare un archivio distrutto**

*cf per affiggere gli archivi distrutti (sopra di) una pagina che contiene l'elenco degli archivi distrutti E affissa S0lectionner l'archivio per essere recuperato, poi bottone destro del multot...*

*Dopo ricupero, l'archivio persisterà nell'elenco degli archivi distrutti.*

# Le ordinanze

Vidal: due problemi:

L'uso: fare un'ordinanza, aprire l'archivio della Sua scelta cliquer su ' Ordonn. ' aprire il foglio di ordinanza sulla sinistra di lo schermo. L'ordinanza del paziente appare nella spiaggia di fondo. La cima di elenco che spiega rende possibile lo scegliere la famiglia di medicine. L'elenco del mezzo rende possibile lo scegliere la medicina in un elenco.

" una volta abbastanza a cliquer su un prodotto nella zona del mezzo così che la medicina è registrata sull'ordinanza. Il click sulla destra bottone del topo gli dà installazioni... (affiggere il totale, a stampi, inserisca, aggiunga un bianco, notare la durata del trattamento...)

Quando l'ordinanza è al punto, Lei può: stampare, l'affigga, lo preservi nell'Archivio del giorno... L'ordinanza è immagazzinata poi in l'Archivio del giorno. Lei sarà capace di stamparlo, l'annulli o lo preservi nell'Archivio Clinico del paziente.

Completare il Suo Vidal: " possibile aggiungere o rimuovere medicine o famiglie di medicine. (il diritto di mulot o click di bottone di sosia) A metta il cursore sulla zona delle medicine. Cliquer sulla destra bottone del topo. Lei sarà poi capace: Aggiungere una medicina nuova nel famiglia. Aggiungere una classe terapeutica e nuova.

Se Lei cambiasse Vidal, il programma preserveranno le modifiche.

Questi chiarimenti furono semplificati un poco, davvero; Lei non fa abbia un Vidal, ma di tre, quello renda possibile lo fare tre diverso, e così, trovare più rapidamente di cercarla per esempio: VIDAL IO: Vidal di affezioni acuto II: Vidal cronico e colpito III: prodotti locali. Passare da quell'all'altro, bottone destro del mulot...

In somma, Lei può programmare un cambio automatico di Vidal, per esempio se Lei per aggiungere in Vidal 1, linea ORL---> Vidal 3 mentre cliquant su questo fiancheggi, Lei lascerà Vidal 1 dopo dovendo registrare le modifiche, poi Lei andrà in Vidal 3 in pagina ORL Lei sarà capace chiamare così la pagina stessa di Vidal fin da molte pagine altre. Aggiungere il referenze, quando Lei è sull'elenco delle medicine, clicker su Ajouter una Referenza od Oter una referenza... Le referenze saranno solamente attive quando la spiaggia verde scritta in bianco è rimossa. Quando è presente, Lei può rimuovere una referenza inutile grazie ad un click duplice...

Non dimentichi che Lei può preparare completamente ordinanze standard come

facile

di accesso, e celà in tre intestazioni diverse: standard di ordinanze  
dattilografi io le ordinanze le ordinanze di II battono a macchina III

Non dimenticare il bottone destro del mulot.

# Ordinanze dattilografano

(accessibile dal bottone destro del mulot) Tre elenchi di standard di ordinanze rende possibile lo lavorare ' di avance' ed in ogni tranquillità. Il fatto di separare in tre gruppi rende possibile lo avere elenchi ragionevole e non troppo lungo.

Il bottone destro del mulot è necessario (aggiungere, rimuovere... un ordinanza standard).

" aggiungere trasformare un'ordinanza in ordinanza standard, necessario quel standard la pagina di destinazione di ordinanza è aperta.

Uno può, per esempio, usare: Ordinanze dattilografano io: patologia corrente, Ordinanze battono a macchina II: patologia acuta, Ordinanze batte a macchina III: cronico patologia.

# **La regolamentazione di esami complementari**

*la regolamentazione di funzioni di esami complementari precisamente come Vidal.*

*Lei può:*

*Fare una regolamentazione: Scegliere la famiglia di complementare esami (prova di sangue, radiografie l'echography...) Un click su l'esame complementare per prescrivere, e È fatto. La destra bottone del topo È sempre anche utile.*

*Completare gli elenchi: Procedere come col Suo vidal.*

*Preparare ed usare regolamentazione-tipo: Procedere come col Suo vidal.*

*Usare il bottone destro del topo...*

# *Prescrizioni dattilografano*

*(accessibile dal bottone destro del mulot) le Regolamentazioni funzione standard nello stesso modo in cui le ordinanze.*

*Tre elenchi di standard di regolamentazioni rendono possibili lo lavorare ' di avance' ed in ogni tranquillità. Il fatto di separare nel tre gruppi rendono possibili l'avere elenchi ragionevole e non troppo lungo.*

*Il bottone destro del mulot E necessario (aggiungere, rimuovere... un regolamentazione standard).*

*Uno può, per esempio, usare: Regolamentazioni dattilografano io: corrente, Regolamentazioni battono a macchina II: raro, Regolamentazioni batte a macchina III: Multiplo esami complementari...*

*CAUTELA: Aggiungere: 1. comporre la regolamentazione, 2. chiamare il standard di regolamentazioni che Lei desidera (1, 2 o 3) 3. Preservare piace ordinanza standard...*

# ***Il redigere una bozza di una lettera o u***

*il redigere una bozza precisamente della posta o funzioni di certificati come Vidal.*

*Lei può:*

*Fare una lettera o un certificato: Scegliere la famiglia di frasi, un click, e È fatto. Il bottone destro del topo È sempre anche utile. nel testo: & sarà sostituito dal nome del paziente < sarà sostituito dalla sua data di nascita*

*Lei può stabilire un certificato di vaccinazione, direttamente dalla destra bottone del mulot (le Vaccinazioni / Imprimer...). Questa possibilità esiste fin dall'Archivio Clinico, l'Archivio Clinico del giorno e da allora gli Antecedenti...*

*Come per i vidal complementari ed esami, Lei ha tre elenchi di certificati o lettere tutti i prestiti. Loro si usano nel modo stesso e loro preparano nel modo stesso...*

*Completare gli elenchi: Usare il bottone destro del topo...*

# Certificats dattilografafa

(accessibile dal bottone destro dal mulot) il certificati funzione standard nello stesso modo in cui le ordinanze standard.

Tre elenchi di standard di certificati rendono possibili lo lavorare ' di avance' ed in ogni tranquillità. Il fatto di separare nel tre gruppi rendono possibili l'avere elenchi ragionevole e non troppo lungo.

Il bottone destro del mulot E necessario (aggiungere, rimuovere... un certificato standard).

Uno può, per esempio, usare: Certificati dattilografano io: attitudine o l'inettitudine con gli sport, Certificati batte a macchina II: Certificati in questione socio-professionale, Certificati batte a macchina III: Certificati attitudini (scuola, colo il lavoro...)

# I ritratti

Nei Suoi archivi, Lei può immagazzinare ritratti.

I ritratti sono recuperati, che è dire cominciando dalla carta si appesantisca, mentre cominciando da un archivio non specificato \* .bmp.

Loro sono immagazzinati dalla macchina nell'insieme dichiarato coi 2  
linea di Histo

Loro possono apparso, nelle pagine Ant0c0dents, Incartamento Clinico,  
Incartamento del giorno.

Aggiungere un'immagine in un archivio: Pagina di antecedenti, Archivio del  
giorno o

Archivio clinico, fare Inserto - cambiare - annullare, poi inserire  
un'immagine... Il logotipo di M0di-MeD appare. Sul logotipo, bottone destro  
del mulot... Poi importare fin dal peso di carta o importare  
fin da un archivio...

La macchina dà un Numero all'immagine, non è preferibile a  
lo cambi. Il programma richiederà il commento di Lei (per esempio:  
radio polmonare dei 25.01.87 - Stoffa di Corto-pisolino - o ulcera  
gamba destra dei 15.02.98...)

L'immagine può essere guardata a, stampato o sia faxato. (l'immagine è faxata  
in anonyme di modo... ) Negli archivi, un'immagine è caratterizzata da un  
fiancheggi includendo: il commento seguì di - l'Immagine N° XX. " questo  
linea che rende possibile l'affiggere l'immagine alla durata Afficher  
scelta la linea.

# Ascoltare musica e guardare a Video

MØdi-MeD permette - a  
ascolti musica mentre lavora: Onda, Midy e CD - guardare a video  
sequenze.

Mettere il cursore nell'Archivio del giorno, o l'Archivio Clinico.  
Cliquer sul bottone destro del topo. Un menu appare. Cliquer su  
' Giungendo a à'. ' Accesso a Musique' accorcia la pagina del  
Archivio clinico leggermente così che gli ordini del lettore CD appaiono.  
L'operazione stessa rende possibile lo farli scomparire.

La 13 linea di HISTO.DM1 È consistita Uno o Via. Lei può così  
cambi lo stato del programma: - rimuovere la musica: - o  
a mano, sostituire a lui Uno dela fiancheggiano 13 del HISTO.DM1 da Via -  
o cambiare pagina 2 della Sistemazione (sostituire Uno da Via. La musica  
non sia alcuno più.

Quando il computer non comprende una tabella suo, il lettore CD È  
sostituito da un'etichetta di MØdi-MeD. La 13 linea È che che segue  
stampante (HP500... su LPT1 per esempio).

In somma, Lei può ascoltare Onda di musica e Midy e può guardare a video  
sequenze. Con questa intenzione, mettendo il cursore sulla sbarra di  
musica, poi bottone destro...

# La sistemazione

Non dimenticare il bottone destro del mulot...

Pagina 1 della Sistemazione è co-ordinata del dottore, l'intestazione delle sue ordinanze, il piede di pagina delle ordinanze l'intestazione della carta da lettere, l'intestazione del foglio di cura ed il titolo affisse in cima del programma E determinato da pagina 1 della Sistemazione. In questa pagina, Lei sceglierà i conti di carattere, il tipo di affiggere ect... " questa pagina 1 quali saranno usati come una base per il programmi durante l'impressione. Lei avrà anche accesso al Stati del programma: riferirsi a multipost...

Pagina 3 della Sistemazione affigge i contenuti della conoscenza di stati come molto computer sono connessi, conoscenza quello che loro fanno.

Pagina 2 della Sistemazione rende possibile lo scegliere scelte certe:

- luoghi di deposito dei sosia di archivi, - il luogo dove il programma debba cercare i dati sui pazienti, l'archivio delle comunicazioni ed il archivio degli stati (programmare notando il modo nella prima linea di HISTO.DM1 per esempio: e:\medi-med\patients \ mentre il programma e gli archivi altri sono in c:\medi-med\medi-med - luogo di deposito delle immagini così come l'archivio images.dml - il luogo dove il programma deve cerchi gli archivi per le lettere le ordinanze, i certificati gli esami complementari... (E la terza linea del HISTO.DM1)
- colore che E usato per aguzzare le allergie. Questo colore incornicia i 6 bottoni dell'archivio clinico quando un'allergia fu dichiarata. Cliquer su i coloured legano con un nastro del fondo della pagina per rivelare la scelta di i colori. Questo colore E usato anche per aguzzare le comunicazioni. Se Lei abbia una comunicazione per il giorno, una piazza appare logotipo di autout di MØdi-MeD in cima e sul diritto dello schermo (nonvisible nel 640 \* 480).

HISTO.DM1 E fatto così su: c:\medi-med \: modo degli archivi pazienti e Medi-med, promemoria ed etats.dml C:\medi-med\images \: modo usò per le immagini ed images.dml C:\medi-med \: modo di archivi \* .DM1 (eccetto HISTO, promemoria e medi-med) ms Senza Terminazione: carattere dei titoli 14: carattere dei titoli (la taglia) il fsbold: carattere dei titoli (grasso) (tra ganci) -2147483640: carattere dei titoli (il colore) ms Senza Terminazione: carattere 8: carattere (la taglia)... carattere (caratteri normali) (tra ganci) 0: carattere (il colore) C: quotazione da difetto (riappare alla durata dell'apertura di ognuno archivio) la Pistola BJC-250 su LPT1: l'ultima stampante usò Uno: Uno = la Musica - Via: nessuna musica 68: fiancheggi nella pagina (per l'impressione) numerata dml:

dilazione per essere usato per i sosia degli archivi di date di controllo:  
data ultima dell'ultima sessione falso: selezione mai non a  
preservi gli archivi aperti (falso o vero), vero: selezione per preservare  
gli ultimi 25 archivi aperti (falso o vero), falso: selezione per preservare  
gli ultimi 50 archivi aperti (falso o vero), falso: selezione per preservare  
tutti gli archivi aperti (falso o vero), vero: selezione per non dare a  
azzeri a cominciando (falso o vero), falso: selezione per dare azzerare  
ogni giorno (falso o vero), falso: selezione per dare azzerare ad ognuno  
sessione (falso o vero), 8454143: colore che È usato per aguzzare il  
allergie, Model o Maniera 2: modifica della funzione di Multipost di  
i bottoni o Monoposte

(La Storia e gli archivi distrussero affiggere l'elenco degli archivi,)  
l'uso del bottone destro del mulot rende possibile l'a cambio  
la direzione di questo bottone per affiggere tutti gli archivi per affiggere la  
storia  
affiggere gli archivi distrutti per cercare (cf per Cercare).

Questa scelta rende possibile l'affiggere tutti gli archivi nell'ordine che  
Lei desidera.

Un click duplice aprirà l'archivio.

Non dimentichi il bottone destro del mulot. Effettivamente, questa volontà del  
una  
gli dia molte funzionalità (la Storia, archivi distrutti...)

La storia affigge gli ultimi archivi aperti: o, gli ultimi 50 archivi aperti  
o, gli ultimi 25 archivi aperti o, niente archivio aperto. Il programma può  
pulire  
questo elenco: con ogni inizio, ogni mattina, o mai.

Uno non dovrebbe dimenticare così il bottone destro del mulot...

# La ricerca

la meta è trovare facilmente archivi. La volontà di elenco trovata sia affisso nella pagina di lato di destra. Sarà abbastanza a cliquer per aprire l'archivio selezionato.

Questa scelta di Rechercher consiste di due pagine:

## UNA PAGINA

Questa pagina rende possibile lo cercare un archivio che comincia dall'identità, o di una parte. Due colonne: quello di andò via cerca l'inizio di pazienti con... quello di lato di destra cerca i pazienti che contengono... In questa pagina 1, rispetti di ricerca le lettere di capitale e riferisce solamente a l'etichetta selezionata (per esempio sul Caso).

Esempio, cercare Raynald Piccolo che Lei può:

tapper Piccolo nella scatola di andò via, ma è probabile che loro siano numerosi...

tappe Rayn nella scatola di lato di destra. Loro certamente saranno meno...

Ricerca può essere fatta iniziale dal nome, dell'indirizzo la data di nascita, della professione...

## PAGINA DUE

Questa pagina rende possibile lo cercare qualsiasi cosa, dovunque e lo fa possibile fare ricerca successiva. Per esempio, cercare a che Lei diede di Augmentin questo giorno...

Ricerca può riferire alla totalità degli archivi, sugli archivi affissi nella Storia o gli archivi affissero sul diritto dello schermo.

Ricerca sarà fatta, o sulla totalità degli archivi (precedente ed archivi clinici), o negli antecedenti solamente, o nel clinico archivi solamente, o sull'identità di scheda.

Lei può fare molta ricerca successiva, per esempio:

esempio 1: cercare 26/12/97 - C nell'archivio clinico sulla totalità degli archivi poi cercare pneumo nell'archivio clinico della selezione poi cercare Augmentin nell'archivio clinico della selezione Lei vuole ottenga inizialmente l'elenco della consultazione dei 26.12.97 nel seconda volta Lei finalmente farà vedere l'elenco di pneumopathies il 26.12.97 in consultazione, Lei farà vedere il peumopathies il

26.12.97 nella consultazione per pneumopathy trattato da augmentin...

esempio 2: Cercare CPAM nell'identità, poi cercare HTA nel  
antecedenti e la selezione, poi cercare CATAPRESSAN nel  
archivi clinici della selezione. Lei otterrà l'elenco del  
pazienti sicuri col CPAM che ha un HTA trattarono da CATAPRESSAN...

Pagina Tre che Questa pagina gli rende possibile a scansione per un inizio di  
nome  
con... o contenendo... Il risultato della pagina tre può essere  
articolato con la pagina due.

Nella pagina tre, ricerca comincia solamente, quando Lei il cliquer il DØmarrer  
abbottoni la ricerca o alla durata che Lei fa di Entrer.

esempio 1: pagina 3: registrare ' DON' poi Entrer Tutti i nomi  
cominciando con Regalo sarà affisso nell'elenco di lato di destra.  
Poi, passare su pagina 2. Cercare ' Allergie' negli Antecedenti di  
la Selezione. Lei otterrà gli archivi di tutti gli allergici  
di chi nome comincia con Regalo.

# Stampare

<i

Qui un apparemment dell'operazione semplice...

In tutte le pagine, Lei posò fuori la scelta di Imprimer (usando la destra bottone del mulot). Questa scelta rivela una finestra scura sulla sinistra dello schermo. Questa finestra contiene la pagina per essere stampata. Il bottone destro del mulot renderà possibile lo stampare.

Questo è semplice, ma...

La scelta della polizia costringe, della taglia... dei caratteri è fatto in pagina 1 della Sistemazione.

In Sistemazione, selezionare una linea, poi bottone destro, poi conto di carattere poi l'Allineamento (sulla destra, concentrare, sulla destra)

L'impressione riprodurrà ogni linea con l'eletto di caratteri a l'inizio di linea della sistemazione. L'impressione dei contenuti di l'ordinanza sarà stampare coi caratteri scelto dal Texte menzioni stampare

In questa pagina della sistemazione, Lei sarà capace cambiare: L'ordinanza (capeggiando, testo piede di pagina) l'intestazione della Sua carta da lettere il capeggiando del Suo foglio di cura

RISPETTARE: L'intestazione dell'ordinanza è seguita - di almeno un salti di linea - Texte menziona essere stampato - di almeno un salto di linea - e finalmente del piede di pagina.

Un modo facile: Se Lei desidera mettere un salto di lino nella Sua intestazione di ordinanza (o il piede di pagina), sostituisca il salto di linea da un spazio... esempio Dottore Thing di Daniele

21000 DIJON

# Le allergie e le caratteristiche

il bottone destro del  
mulot è essenziale... Loro sono notati nella pagina precedente e sono  
accessibile da dappertutto (dal bottone destro del mulot). Lei  
affiggerli, guardare a loro e completarli...

Quando un'allergia è dichiarata ad un paziente, l'apertura dell'archivio  
colours la cima dell'Archivio Clinico automaticamente. " un segnali.

Le caratteristiche funzionano nello stesso modo in cui le allergie. Lei  
affiggerli, guardare a loro e completarli... La presenza di una caratteristica  
non fa colour l'Archivio Clinico. Lei sarà capace a  
sistemi là, per esempio: Non tolleri gli idioti, non fa  
sostenga il suppo, Supporte il pøni...

# *Le vaccinazioni*

*Loro sono solamente accessibili dal bottone destro dal mulot...  
Vaccinazioni sono trattate sulla maniera stessa come le allergie.  
Loro sono così accessibili dell'Archivio Clinico, dell'Archivio di  
il giorno e gli Antecedenti.*

*Lei può aggiungerli così, guardi a loro, li affigga, ma anche pubblicare  
loro per stampare un certificato di vaccinazione.*

*Lei ha le scelte semplici associarono per completare vaccinazioni,  
vaccini o vaccini. Là, Lei troverà quello che Lei desidera.*

*Le prove di pelle sono trattate coi vaccini.*

# **Rapporto e risultati**

*Loro sono pagine intere che Lei può riempire fuori con modo Suo proprio, mettere risultati delle analisi, rapporto di posta rapporto di osservazione...*

*Lei può: - mettere nell'archivio del giorno, poi farli cullare poi nell'archivio clinico. In questo caso, queste pagine saranno in prelevamento e sarà stampato in caratteri piccoli. - il mettres anche, direttamente in gli antecedenti o l'archivio clinico. In questo caso, loro saranno, stampato in caratteri normali. - sostituire il vecchio dal nuovo (quello che permette, per esempio) raggruppare una serie intera di risulta solamente in una pagina, per esempio una pagina per TP - INR....) - prendere di nuovo il redigendo una bozza, E cambiare o fare un vicino di casa nuovo del che precede di esso...*

# *i dottori ed i co-ordinata dei dottori*

Qualche volta, con cominciando, il programma richiederà di Lei quale dottore deve lavorare!... In somma, in questi casi Lei può cambiare dottore nel corso di esecuzione, senza fermare la riunione in progresso!...

Infatti: Gli archivi di ogni dottore (ORD.DM1 - FS.DM1 - PL.DM1) è localizzato in una supplire-elenco di c:\medi-med\mØdecins. per esempio: 4 dottori lavorano alternativamente allo stessi lavorando stazione (Giovanna, Pierre Paul e Jacques): c:\medi-med\mØdecins\Jean \ il c:\medi-med\mØdecins\Pierre \ il c:\medi-med\mØdecins\Paul \ il c:\medi-med\mØdecins\Jacques \ Ogni uno di questi insieme deve contenere ORD.DM1, FS.DM1 e PL.DM1 appropriato per ogni dottore (Lei può copiarli, loro appaiono in c:\mØdi-med).

Quando c'è solamente uno supplire-elenco, MØdi-MeD non eleverà il domanda.

Aggiungere un dottore: o è necessario per registrare il nome del dottore nuovo nella scatola gialla, poi Ajouter un dottore. Elenchi, foglio di cura e carta da lettere sarà notato nel nome del Dottore X Esso sia poi necessario per cambiare l'ordinanza... o è abbastanza aggiungere una supplire-elenco che contiene tre archivi (ORD.DM1 - FS.DM1 - PL.DM1).

Rimuovere un dottore, è abbastanza per annullare l'insieme corrispondendo..., per esempio, è rimuovere Dottore Lasting Pierre, necessario annullare il c:\medi-med\medecins\Doctor dell'insieme Pierre DURAND

Cambiare i dati specifico ad un dottore, Co-ordinata del dottore (bottono destro del mulot sul bottone in fondo sulla destra). Il pagina appare: Lei cambia quello che Lei desidera in questa pagina. La destra bottone del mulot renderà possibile lo cambiare la carta da lettere e l'intestazione del foglio di cura. Il nome del dottore è affisso nello stringcourse, in cima dello schermo. Corrisponde il nome registrò sull'ordinanza. FinchØ Lei non avrà cambiato il nome dell'ordinanza, il nome nella volontà di stringcourse non il cambio...

# *il de di Stati MØdi-Med*

*Loro riferiscono all'uso in multipost.*

*Computer vari funzionano sugli archivi stessi.*

*Durante la chiusura di un archivio, l'incisione è automatica. In leggere-scriva memoria, il computer ha l'elenco dei pazienti ed un numero. I cambi di questo archivio in una macchina devono essere registrare dal computer altri della rete così che ognuno è d'accordo.*

*C'è così un archivio ETATS.DM1. Questo archivio contiene per esempio:*

*3 ordi sotto operazione----> Dottore Daniele MESSAUD----> Dottore Giovanna Pierre DUBOIS----> Dottore Thing di Marie DUBOIS Chantal - 9 aperti da Dottore Daniele MESSAUD che Dottore Daniele MESSAUD deve leggere di nuovo MEDI-MED.DM1 Dottore Giovanna Pierre DUBOIS deve aggiungere Giovanna di REMIRE - 153 Dottore Thing di Marie deve aggiungere Giovanna di REMIRE - 153 Dottore Thing di Marie deve cambi l'Usignolo di Remi - 1547*

*" su informazioni che deve avere ogni computer così che lui può lavori in armonia con gli altri.*

*Quando nessun computer è acceso, ETATS.DM1 contiene solamente uno linea: 0 ordi sotto l'operazione*

# I problemi?...

Problemi possono apparire:

- affiggere non è terribile: Metta di 800 \* 600 (è migliore il decisione) nel 640 \* 480, Lei non affiggerà tutti (ma Lei sarà capace lavorare) nel 1024 \* 768, tutti saranno troppo piccoli (o uno ha bisogno di un schermo di 24 pollici) Utiliser 65 536 colori (in generale l'immagine non è bello in 256...) Usare le forze di polizia piccole (il Pannello di configurazione, Affiggendo la Configurazione...)

- il programma rifiuta di cominciare. Deve funzionare correttamente archivi: (quelli marcarono di uno - è obbligatorio) - medi-med.dml - let.dml - histo.dml - memo.dml - eco.dml - ord.dml - pl.dml - fs.dml - etats.dml - historique.dml - setup.dml vidal1.dml vidal2.dml vidal3.dml certyp1.dml certyp2.dml certyp3.dml exctyp1.dml exctyp2.dml exctyp3.dml ordtyp1.dml ordtyp2.dml ordtyp3.dml medi-med.txt

- l'assenza degli archivi seguenti previene l'uso standard delle regolamentazioni, ma le funzioni di programma. ordtyp1.dml ordtyp2.dml ordtyp3.dml certyp1.dml certyp2.dml certyp3.dml exctyp1.dml exctyp2.dml exctyp3.dml vidal1.dml vidal2.dml vidal3.dml medi-med.txt

Nell'evento di errore di input/output, - controllare che gli archivi sopra è presente,

- controllare che gli archivi non sono nel leggere da solo (Esplorandolo, cliquer sul bottone destro del mulot, poi su Propriøtø...)

- controllare che il programma ha sotto insiemi necessario, davvero, i dati sono immagazzinati in archivi. Questi archivi sono localizzati in supplire-elenco di c:\medi-med \ sotto insiemi non è creato da Mødi-MeD.exe. Lei deve crearli. Loro funzionano entro due 0000000a e 0000000c per il primo. poi, 0000001a e 000000ç 000000ì, 000000à e 0000002c 000000í, 000000Æ e 0000003c 000000ô, 000000â e 0000004c proteggono fonti (il nonobligatory) ecc... (ma Lei già può maneggiare là, 4999 archivi...). La supplire-elenco guardie contengono architettura stessa come su (sotto insiemi 0000000a, 0000000c, 0000000i 0000001a, 000000ç 0000001i, 000000à 0000002c...). Le guardie di insieme devono contenere c:\mødi-med\garde\medi-med.dml e x.dml...

- in alcun evento, sotto c:\medi-med\sources dell'insieme contiene il codici origine, perciò Lei sarà capace a studio ed adatterà a Suo uso. Per celà, è necessario per sapere il PASCAL un piccolo ed a

abbia DELPHI 3.0.

- Se Lei non ha una tabella suo o se È difettoso, linea di Cambiavalute  
13 di c:\medi-med\histo.dml (È la linea che segue LPT1)

Remplacer Uno da Via

Poi avviare di nuovo il programma. Questa linea 13 indica il  
programma se Lei o non desidera avere il suono...

- Debba notare correttamente il modo degli archivi pazienti il luogo dove  
il programma deve cercare i dati sui pazienti deve essere così programmare  
notando il modo nella prima linea di HISTO.DM1 per esempio:

c:\medi-med \ (non dimentichi il \ alla fine della linea...) Il  
luogo stesso deve contenere etats.dml e memo.dml

- Lei programmò correttamente il modo degli archivi di controllo nel  
terza linea di HISTO.DM1 per esempio: c:\medi-med \ (non dimentichi il \ alla  
fine della linea...)

- Lei HISTO.DM1 sinistro nell'insieme che contiene Project1.EXE nel  
insieme È necessario: medi-med.exe medi-med.txt histo.dml,  
Historique.dml e setup.dml

- In multipost, i computer vari devono avere gli archivi stessi  
obiettivi (primalea di HISTO.DM1) - In multipost (sistemazione di cf), nel  
evento di errore su archivio ETATS.DM1, fermare il computer ed a  
rimaneggiamento

l'archivio: solamente uno la linea: 0 ordi sotto operazione

- In multipost, Nell'evento di cimice (quello certamente arriverà)  
quando un archivio È aperto, È possibile che gli ETATS.dml archiviano tiene in  
memoria una linea che indica che l'archivio in questione È aperto. In questo  
caso, MØdi-MeD rifiuterà di aprirlo. Guarire che, grazie ad un  
editor di testo, È adatto per annullare a mano la linea per esempio  
Dottore Thing di Marie deve cambiare l'Usignolo di Remi - 1547.

- I contenuti degli archivi sono registrati automaticamente normalmente,  
durante la chiusura di ogni archivio. Nell'evento di cimice, Lei può chiudere,  
l'archivio senza registrare: con questa intenzione, Archivio Clinico, destra  
bottono del mulot, Chiudendo senza registrare...)

- Lei ha le difficoltà incontestabili in funzione di scoperta (sistemazione,  
vidal coordinato del dottore, esami complementari,  
certificati...) Non dimentichi che i bottoni della pagina iniziale  
abbia molte funzioni bottone destro del mulot: tutti cambieranno.

# *le comunicazioni*

*Lei può notare comunicazioni che appariranno se bisogno È, per esempio: Chiamare il XXX 12.03.98 di mattina. 12.03.98, al tempo dello startup della macchina: 1. il programma indicherà il segnali a Lei, 2. una piazza di colore apparirà in cima sulla destra.*

*Questa piazza È solamente visibile nel 800\*600 o più. Incornicia il logotipo di MØdi-MeD. 3. la struttura che contiene la polizza-possessore sociale divenga scuro.*

*Giungere alle comunicazioni: - È Cursore la data col mulot, destra Bouton, Comunicazioni... - il bottone in fondo con la destra di mulot Bouton È Cursore sulla sinistra, AccÈs alle Comunicazioni... L'elenco di le comunicazioni appaiono. Grazie al bottone destro del mulot, tutti sia veloce.*

*Le comunicazioni sono immagazzinate come segue: risalga ad emissione seguita da il testo*

*Ricerca È fatta dalla data Nel Testo...*

# Compressione e Sauvegardes

" imperativo per salvaguardare: " necessario per avere almeno un set di copie su due appoggi diversi.

Il meglio vuole dire consiste nel salvaguardare ogni giorno su un rimovibile sostenga (Fischio di dischetto o JAZ), usando quattro dischetti regolarmente (o più). Lei posò permanentemente così, fuori: salvaguardi prima del giorno, - dischetto 1 della salvaguardia dei due giorni prima, - dischetto 2 di la salvaguardia di di fronte a due giorni di fronte a... - dischetto 3 del salvaguardi di di fronte a prima due giorni prima... - dischetto 4 il giorno di cinquieme, Lei salvaguarderà di nuovo su dischetto 1, il sesto giorno Lei salvaguarderà di nuovo su dischetto 2, ecc...

Lei ha due metodi: salvaguardare: - sulla mano del una, archivi di controlli medi-med.dml ed altri \* .dml del c:\medi-med dell'insieme - d'altra parte i controlli di archivi e pazienti (gli archivi\* .dml medi-med dell'insieme e delle sue supplire-elenco)

1. Salvaguardare gli archivi di controllo (metodo molto veloce): in pagina 2 di la sistemazione, le salvaguardie di Faire rendono possibili lo copiare gli archivi (in \* .dm2 in teoria), ma Lei può copiarli con alcuna dilazione se Lei mettesse loro in un insieme diverso dall'insieme di origine.

2. Salvaguardare gli archivi pazienti (3 minuti con 1500 archivi ed un pentium 166): nell'ufficio di Windows 95, Lei posò fuori di due icone compressori di MØdi intitolati: questi programmi sono associati con ARJ.exe. Loro rendono possibili lo fare compressioni di tutti gli archivi \* .dml (archivi di controllo ed archivi paziente). comprimendo MØdi ha su dischetto: un archivio mØdicomp.arj E immagazzinato su dischetto un:. " frammentato e chiede molti dischetti così necessario). B comprimendo MØdi su disco E: l'archivio del quale mØdicomp.arj E immagazzinato sulla radice il disco E:. C multiplo che comprime MØdi: dopo avere lanciato, Lei vuole, scelga il disco ed il giorno della settimana (quello che chiamerà il di riserva archivio).

Lei può cambiare molto facilmente le destinazioni, cambiando la linea di l'archivio medicomp.bat. o costruendo il Suo (per esempio MDcomp.bat).

di origine medicomp.bat contiene: arj ha - R e:\MEDIOMP.arj c:\medi-med \ \* .dml per sostituire da arj ha - R d:\SAUVE\MEDIOMP.arj c:\medi-med \ \* .dml l'archivio compresso andrà nel d:\SAUVE dell'insieme \

Se la prima linea di HISTO.DM1 è diversa da c:\medi-med \, esso  
sia imperativo per cambiare queste linee. Per esempio, la prima linea  
è f:\groupe \ sotto desideri salvaguardare in E: La linea avrà  
sia: arj ha - R e:\medicomp.arj f:\groupe \ \* .dm1

# *le cimici*

*Non sembra possibile a me che non ha là: 1.*

*Se Lei scopre uno*

*2. Mi impedisca 03 25 88 22 08 (i facsimili) 03 25 88 41 12 06 62 08 41 12  
Mouche52@aol.com daniel.messaud2@libertysurf.fr*

*Non dimenticare: il programma registra automaticamente i contenuti di  
un archivio chiudendolo. Nell'evento di cimice: sulla pagina di di destra  
lato: bottone destro del mulot, chiudere l'archivio senza  
registrando... Questo L'abiliterà per non registrare l'errore...*